

令和5年度10月入学

九州大学大学院 人間環境学府  
博士後期課程

# 学生募集要項

一般選抜	1～5頁
社会人特別選抜	6～8頁
社会人特別選抜 (教育システム専攻)	9～10頁
各選抜共通	11～16頁
願書等様式	17頁以降

# 令和5年度10月入学 九州大学大学院 人間環境学府 博士後期課程(一般選抜)学生募集要項

## 1. 募集専攻及び募集人員

専攻	コース	募集人員
都市共生デザイン専攻	都市共生デザインコース	若干名
	持続都市建築システム国際コース	別途募集
人間共生システム専攻	臨床心理学指導・研究コース	募集しない
	共生社会学コース	
行動システム専攻	心理学コース	若干名
	健康・スポーツ科学コース	
教育システム専攻	教育学コース	若干名
空間システム専攻	空間システムコース	若干名
	持続都市建築システム国際コース	別途募集

## 2. 出願資格

- (1) 修士の学位又は専門職学位を有する者及び令和5年9月末までに取得見込みの者
- (2) 外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和5年9月末までに授与される見込みの者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和5年9月末までに授与される見込みの者
- (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和5年9月末までに授与される見込みの者
- (5) 国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法(昭和51年法律第72号)第1条第2項に規定する1972年12月11日の国際連合総会決議に基づき設立された国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者及び令和5年9月末までに授与される見込みの者
- (6) 外国の学校、第4号の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準(昭和49年文部省令第28号)第16条の2に規定する試験及び審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者及び令和5年9月末までに認められる見込みの者
- (7) 文部科学大臣の指定した者(平成元年文部省告示第118号)
  - ※ 大学等を卒業し、大学、研究所等において2年以上研究に従事した者で、大学院において、修士の学位を有する者と同等の学力があると認めたもの
- (8) 本学府において、個別の出願資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、令和5年9月30日までに24歳に達しているもの

### ※ 出願資格審査

上記(7)及び(8)に該当する者は、個別の出願資格審査を行うので、予め人文社会科学系事務部学務課人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府担当)へ申し出て、次の書類を令和5年6月14日(水)までに人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府担当)宛提出すること。なお、資格審査の結果は令和5年7月6日(木)に本人あて発送する。

- |                 |          |
|-----------------|----------|
| (イ) 出願資格事前審査申請書 | 本学府所定の様式 |
| (ロ) 入学願書・履歴書    | 本学府所定の様式 |
| (ハ) 成績証明書       | 最終学校のもの  |
| (ニ) 卒業証明書       | 最終学校のもの  |
| (ホ) 追加出願書類      | コース指定のもの |

### 3. 願書受付期間

令和5年7月18日(火)から令和5年7月25日(火)午後5時まで  
(土、日曜日は受け付けない。なお、郵送の場合も令和5年7月25日(火)午後5時までに必着すること。)

※以下の専攻・コースへの出願者は、予め指導を希望する教員と相談の上、出願すること。

- ・都市共生デザイン専攻
- ・行動システム専攻 健康・スポーツ科学コース
- ・教育システム専攻 (相談を推奨)
- ・空間システム専攻

### 4. 出願書類

志願者は次の書類を取りそろえ、願書受付期間内に九州大学人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府担当)宛提出すること。

<専攻・コース共通>

- (1) 入学願書、履歴書及び受験票・照合票(本学府所定の様式を使用すること。なお、入学願書及び照合票貼付用写真は出願前3か月以内に撮影した上半身脱帽のものを使用すること。)
- (2) 出身大学院研究科等の成績証明書
- (3) 修士課程又は専門職学位課程修了証明書又は大学評価・学位授与機構が発行する修士の学位授与証明書(9月末修了見込者は修了見込証明書)
- (4) 入学検定料 30,000円(12頁「入学検定料の支払いについて」参照)
  - ・本学大学院修士課程又は専門職学位課程を令和5年9月修了見込みの者及び日本政府(文部科学省)国費留学生は不要。出願の際、必ず国費留学生証明書を同封すること(本学在学中の国費留学生は不要)。
  - ・出願書類受理後の検定料の払い戻しはできない。ただし、検定料納付後、出願しなかった者及び受理できなかった者については返還を行う。
- (5) 受験票返送用封筒 1通  
宛名、住所等を明記した返信用封筒(長形3号(12センチ×23.5センチ))に郵便切手354円(速達)を貼付すること。
- (6) 住所票  
本学府所定の様式に志願者の志望専攻・コース、住所、氏名を記入すること。

<専攻・コース別>

専攻	コース	追加出願書類
都市共生デザイン専攻	都市共生デザインコース	(1)修士学位論文(写)と論文要旨 ・論文要旨は、本学府所定の様式を使用し、日本語の場合は4,000字以内、英語の場合は2,000語以内で記述のこと。 ・出願資格(6)～(8)のいずれかにより出願する者は提出を必要としない。 (2)研究業績概要調書および研究計画書 ・出願資格(6)～(8)のいずれかにより出願する者だけが提出する。 ・研究計画書は、本学府所定の様式を使用し、日本語の場合は2,000字以内、英語の場合は1,000語以内で記述のこと。 (3)(外国語の試験免除を希望する場合)TOEIC、TOEFLまたはIELTSの成績証明書 ※1 ・出願締切日から遡って2年以内(令和3年7月26日以降)に受験したもの。 ・外国語の試験を免除するかどうかは、希望指導教員の判断によるため、事前に相談すること。 ・成績証明書は顔写真付きのものとし、TOEICのOfficial Score Certificate(公式認定証)、TOEFLのOfficial Score Report(公式スコアレポート)、IELTSのTest Report Form(公式成績証明書)を指す。 ・出願期間最終日までに届かなかった場合は、外国語の試験免除は行わない。 ・以下のスコアは認められない。 ①TOEIC IP、カレッジTOEIC、TOEFL ITPなどの団体受験制度によるもの ②TOEIC Speaking & Writing Test、TOEIC Speaking Test、TOEIC Writing Test、TOEIC Bridge Testによるもの ③IELTS General Training Moduleによるもの

行動システム専攻	心理学コース	<p>(1)TOEIC (Listening &amp; Reading Test, L&amp;R)またはTOEFLの成績証明書 ※1</p> <p>① 出願締切日から遡って2年以内(令和3年7月26日以降)に受験したもの。</p> <p>② TOEIC(L&amp;R)-IP及びTOEFL-ITP等の団体特別受験制度による成績証明書も利用できる。</p> <p>(2)出身大学院研究科等に提出した修士論文又はその写しで、志望専攻に関する内容のものであること。</p> <p>(3)上記(2)以外の研究業績目録(様式自由)</p> <p>下記の内、該当する業績をすべて記載すること。</p> <p>① 査読付き学术论文</p> <p>② 著書</p> <p>③ 学会発表</p> <p>④ ①～③以外の公刊された論文及び報告書等</p> <p>⑤ 現在実施中の研究プロジェクトの課題名及び概要(課題ごとに300字程度)</p> <p>(4)上記(3)に記載したものの現物(別刷)又はその写し。</p>
	健康・スポーツ科学コース	<p>(1)TOEIC (Listening &amp; Reading Test, L&amp;R)、TOEFL、またはIELTS (Academic Module)いずれかの成績証明書 ※1</p> <p>① 出願締切日から遡って2年以内(令和3年7月26日以降)に受験したもの。</p> <p>② TOEIC(L&amp;R)-IP及びTOEFL-ITP等の団体特別受験制度による成績証明書も利用できる。</p> <p>(2)出身大学院研究科等に提出した修士論文又はその写しで、志望専攻に関する内容のものであること。</p> <p>(3)修士論文以外に研究業績のある者は、その論文等を併せて提出することができる。</p> <p>なお、この場合その論文等は、志望専攻に関する内容のものであること。</p> <p>(4)修士論文要旨(日本語の場合は4,000字以内、英語の場合は2,000語以内)及び博士後期課程進学後の研究計画(日本語の場合は2,000字以内、英語の場合は1,000語以内)を本学府所定の様式を使用し提出すること。</p>
教育システム専攻	教育学コース	<p>(1)次のA～Cのうち該当する証明書 (以下、提出すべき各種証明書類については、国際コース設置までの経過措置)</p> <p>A.TOEIC (Listening &amp; Reading Test, L&amp;R)、TOEFL、IELTS (Academic Module)、<u>その他研究で必要とされる外国語能力のいずれかの成績証明書</u> ※1 ※2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 出願締切日から遡って2年以内(2021年7月26日以降)に受験したもの。</li> <li>・ TOEIC (L&amp;R) -IP及びTOEFL-ITP等の団体特別受験制度による成績証明書も利用できる。</li> </ul> <p>B.高等教育機関において、英語を学習言語としていた場合、Aの提出が免除される代わりに、①および②の書類を提出すること。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・①「学習言語としての英語」の証明書(Certificate of English as a Medium of Instruction)に相当するもの。</li> <li>・② 以下の外国語能力について検定試験の成績証明書(日本語能力試験、フランス語資格試験 DELF/DALF、フランス語能力テストTCF (Test de Connaissance du Français、TCF-SO及びTCF-DATを含む)、実用フランス語技能検定試験(仏検)、ゲーテ・インスティテュート検定試験、TestDaF (Test Deutsch als Fremdsprache)、オーストリア政府公認ドイツ語検定試験(ÖSD)、大学入学ドイツ語試験(DSH: Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang)、Telc Deutsch (The European Language Certificates Deutsch)、ドイツ語技能検定試験(独検)、ロシア語検定試験 T P K II、HSK 漢語水平考試、韓国語能力試験TOPIKなど、主として政府機関が実施・認定している検定試験に限る)。</li> <li>a) 出願締切日から遡って2年以内に受験したもの。</li> <li>b) 外国語能力を証明する書類であり、母語やそれに準ずる言語での成績証明書の提出は認めない。</li> </ul> <p>C.日本語能力試験の成績証明書(試験の解答言語で「英語」を選択する場合、提出を免除する。但し、参考までの提出は妨げない。) ※3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 出願締切日から遡って2年以内に受験したもの。</li> </ul> <p>(2)出身大学院研究科等に提出した修士論文又はその写しで、志望専攻に関する内容のものであること。</p> <p>(3)修士論文以外に研究業績のある者は、その論文等を併せて提出することができる。</p> <p>なお、この場合その論文等は、志望専攻に関する内容のものであること。</p> <p>(4)修士論文要旨(修士論文の概要及び現在進めている研究があれば、その概要と経過についても併せて提出すること。日本語の場合は4,000字以内、英語の場合は2,000語以内)及び博士後期課程進学後の研究計画(日本語の場合は4,000字以内、英語の場合は2,000語以内)を本学府所定の様式を使用し提出すること。</p>

空間システム専攻	空間システムコース	<p>(1)修士学位論文(写)と論文要旨          ・論文要旨は、本学府所定の様式を使用し、日本語の場合は4,000字以内、英語の場合は2,000語以内で記述のこと。          ・出願資格(6)～(8)いずれかにより出願する者は提出を必要としない。</p> <p>(2)研究業績概要調書および研究計画書          ・出願資格(6)～(8)のいずれかにより出願する者だけが提出する。          ・研究計画書は、本学府所定の様式を使用し、日本語の場合は2,000字以内、英語の場合は1,000語以内で記述のこと。</p> <p>(3) (外国語の試験免除を希望する場合)TOEIC、TOEFLまたはIELTSの成績証明書 ※1          ・出願締切日から遡って2年以内(令和3年7月26日以降)に受験したもの。          ・外国語の試験を免除するかどうかは、希望指導教員の判断によるため、事前に相談すること。          ・成績証明書は顔写真付きのものとし、TOEICのOfficial Score Certificate(公式認定証)、TOEFLのOfficial Score Report(公式スコアレポート)、IELTSのTest Report Form(公式成績証明書)を指す。          ・出願期間最終日までに届かなかった場合は、外国語の試験免除は行わない。          ・以下のスコアは認められない。          ①TOEIC IP、カレッジTOEIC、TOEFL ITPなどの団体受験制度によるもの          ②TOEIC Speaking &amp; Writing Test、TOEIC Speaking Test、TOEIC Writing Test、TOEIC Bridge Testによるもの          ③IELTS General Training Moduleによるもの</p>
----------	-----------	--

※1 成績証明書は原本(受験票発送時に返却)の提出、公証された写し(デジタル認証も含む)の提出、もしくは、実施機関からの直送による提出(直送したことが分かる画面をプリントアウトしたもの同封)、いずれかの方法によるものとする。なお、実施機関から直送する際は以下の宛先へ直送すること。(直送による場合も原則、出願期間内必着する必要があるため余裕を持って申請を行うこと。)

TOEFLの直送 — DIコード:C988 Kyushu University-Graduate School of Human-Environment Studies へ送付  
 その他証明書 — 〒819-0395 福岡市西区元岡744 九州大学人文社会科学系事務部学務課(人環・教育担当)  
 TEL:092-802-6362 e-mail:jbkkyomuled@jimu.kyushu-u.ac.jp

※2 英語以外の言語で「研究で必要とされる外国語能力の成績証明書」を提出した場合は、TOEIC、TOEFL、IELTSの成績証明書の提出を免除する。

※3 日本の大学で学士を取得しておらず、試験の解答言語で「英語」を選択しない場合(「日本語」を選択した場合)は、日本語能力試験の成績証明書を必ず提出すること。

## 5. 入学審査方法

入学者の選抜は、学力試験と出願書類等を総合して判定する。

(1)学力試験は、筆記試験及び口述試験によって行う。筆記試験は外国語科目について行う。

(2)筆記試験科目

専攻	コース	外国語科目
都市共生デザイン専攻	都市共生デザインコース	英語 ただし、出願締切日から遡って2年以内に受験したTOEIC、TOEFL又はIELTSの点数をもって外国語の筆記試験に代える場合がある。
行動システム専攻	心理学コース	出願締切日から遡って2年以内に受験したTOEIC又はTOEFLの点数をもって外国語の筆記試験に代える。
	健康・スポーツ科学コース	出願締切日から遡って2年以内に受験したTOEIC、TOEFL又はIELTSの点数をもって外国語の筆記試験に代える。
教育システム専攻	教育学コース	出願締切日から遡って2年以内に受験したTOEIC、TOEFL、IELTSいずれかの点数をもって外国語の筆記試験に代える。
空間システム専攻	空間システムコース	英語 ただし、出願締切日から遡って2年以内に受験したTOEIC、TOEFL又はIELTSの点数をもって外国語の筆記試験に代える場合がある。

(3)口述試験

専攻	コース	内容
都市共生デザイン専攻	都市共生デザインコース	専攻科目及び修士学位論文等(最近の研究成果を含む)に関する試問
行動システム専攻	心理学コース	提出された論文及び専攻の分野等に関する試問
	健康・スポーツ科学コース	提出された論文及び今後の研究計画に関する試問
教育システム専攻	教育学コース	提出された論文及び今後の研究計画等に関する試問
空間システム専攻	空間システムコース	専攻科目及び修士学位論文等(最近の研究成果を含む)に関する試問

- 都市共生デザイン専攻及び空間システム専攻については以下のとおりとする。
  - これまでの研究内容及び今後の研究計画に関する資料を口述試験当日に持参すること。  
 なお、都市共生デザイン専攻では10部、空間システム専攻では15部を準備すること。
  - 口述試験の説明においては、既設のパソコン(OS:Windows)及び液晶プロジェクターを使用することもできる。  
 ただし、パソコンの利用にあたっては説明用のパワーポイントのデータをCD-R又はUSBフラッシュメモリーにコピーし持参すること。あるいは、各自のノートパソコンを持参しても構わない。
- 行動システム専攻心理学コースについては以下のとおりとする。
  - 追加出願書類にもとづく審査を行ったうえで、その内容についての質疑応答を面接形式で行う。  
 志願者は、これまでの研究が高い意義を持つことを的確な自己評価のもとに論じ、今後の研究への明確な展望を提示しなくてはならない。書類審査及び口述での応答と今後の研究の展望について、主に審査する。
  - 研究経過及び研究計画に関する説明資料を、12部準備し口述試験当日に持参すること。  
 この資料も審査の対象となるので、そのことに留意して作成すること。
  - 研究経過及び研究計画の説明においては、既設のパソコン(OS:Windows)及び液晶プロジェクターを使用することも可能である。ただし、パソコンの利用にあたっては説明用のパワーポイントのデータをUSBフラッシュメモリーにコピーし持参すること。

6. 試験日時及び試験場

令和5年8月22日(火)

専攻	コース	試験科目	時間	試験場
都市共生デザイン専攻	都市共生デザインコース	筆記試験 外国語 口述試験	11:00~12:00 13:00~	九州大学 伊都キャンパス イーストゾーン講義室
行動システム専攻	心理学コース	口述試験	15:00~	
	健康・スポーツ科学コース	口述試験	15:30~	
教育システム専攻	教育学コース	口述試験	13:30~	
空間システム専攻	空間システムコース	筆記試験 外国語 口述試験	11:00~12:00 13:00~	

7. 合格者発表

令和5年9月1日(金)午前10時に人文社会科学系合同掲示板(イースト1号館前)に合格者の受験番号を掲示するとともに、合格者については本人宛発送する。

また、正規の掲示ではないが本学府のホームページにも同日午前11時頃から合格者の受験番号を掲載する。

URL:<https://www.hues.kyushu-u.ac.jp/>

なお、電話等による照会には一切応じない。

8. 入学時期

令和5年10月1日

# 令和5年度10月入学 九州大学大学院 人間環境学府 博士後期課程(社会人特別選抜)学生募集要項

## 1. 募集専攻及び募集人員

専攻	コース	募集人員
都市共生デザイン専攻	都市共生デザインコース	若干名
	持続都市建築システム国際コース	募集しない
人間共生システム専攻	臨床心理学指導・研究コース	
	共生社会学コース	
行動システム専攻	心理学コース	
	健康・スポーツ科学コース	
教育システム専攻	教育学コース	
空間システム専攻	空間システムコース	若干名
	持続都市建築システム国際コース	募集しない

## 2. 出願資格

- (1) 修士の学位又は専門職学位を有する者及び令和5年9月末までに取得見込みの者
- (2) 外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和5年9月末までに授与される見込みの者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和5年9月末までに授与される見込みの者
- (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和5年9月末までに授与される見込みの者
- (5) 国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法(昭和51年法律第72号)第1条第2項に規定する1972年12月11日の国際連合総会決議に基づき設立された国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者及び令和5年9月末までに授与される見込みの者
- (6) 外国の学校、第4号の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準(昭和49年文部省令第28号)第16条の2に規定する試験及び審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者及び令和5年9月末までに認められる見込みの者
- (7) 文部科学大臣の指定した者(平成元年文部省告示第118号)
  - ※ 大学等を卒業し、大学、研究所等において2年以上研究に従事した者で、大学院において、修士の学位を有する者と同等の学力があると認めた者。
- (8) 本学府において、個別の出願資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、令和5年9月30日までに24歳に達しているもの

### 【出願資格審査】

上記(7)及び(8)に該当する者は、個別の出願資格審査を行うので、予め人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府担当)へ申し出て、次の書類を令和5年6月日(水)までに人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府担当)宛提出すること。なお、資格審査の結果は令和5年7月6日(木)に本人あて発送する。

- (イ) 出願資格事前審査申請書 本学府所定の様式
- (ロ) 入学願書・履歴書 本学府所定の様式
- (ハ) 最終学校の成績証明書又は所属機関の紹介状(本学府所定の様式)
- (ニ) 卒業証明書 最終学校のもの
- (ホ) 4.出願書類の(8)

### 3. 願書受付期間

令和5年7月18日(火)から令和5年7月25日(火)午後5時まで  
(土、日曜日は受け付けない。なお、郵送の場合も令和5年7月25日(火)午後5時までに必着すること。)

※以下の専攻・コースへの出願者は、予め指導を希望する教員と相談の上、出願すること。

- ・都市共生デザイン専攻
- ・空間システム専攻

### 4. 出願書類

志願者は次の書類を取りそろえ、願書受付期間内に九州大学人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府担当)宛提出すること。

- (1) 入学願書、履歴書及び受験票・照合票(本学府所定の様式を使用すること。なお、入学願書及び照合票貼付用写真は出願前3か月以内に撮影した上半身脱帽のものを使用すること。)
  - (2) 出身大学院研究科等の成績証明書又は所属機関の紹介状(本学府所定の様式を使用すること。)
  - (3) 修士課程又は専門職学位課程修了証明書又は大学評価・学位授与機構が発行する修士の学位授与証明書(9月末修了見込者は修了見込証明書)
  - (4) 入学検定料 30,000円(12頁「入学検定料の支払いについて」参照)
    - ・ 本学大学院修士課程又は専門職学位課程を令和5年9月修了見込みの者及び日本政府(文部科学省)国費留学生は不要。出願の際、必ず国費留学生証明書を同封すること(本学在学中の国費留学生は不要)。
    - ・ 出願書類受理後の検定料の払い戻しはできない。ただし、検定料納付後、出願しなかった者及び受理できなかった者については返還を行う。
  - (5) 受験票返送用封筒  
宛名、住所等を明記した返信用封筒(長形3号(12センチ×23.5センチ))に郵便切手354円(速達)を貼付すること。
  - (6) 住所票  
本学府所定の様式に志願者の志望専攻・コース、住所、氏名を記入すること。
  - (7) 修士学位論文(写)と論文要旨
    - ・ 論文要旨は、本学府所定の様式を用いて4,000字以内で記述のこと。
    - ・ 出願資格(6)~(8)のいずれかにより出願する者は提出を必要としない。
  - (8) 研究業績概要調査及び研究計画書
    - ・ 研究計画書は、本学府所定の様式を用いて2,000字以内で記述のこと。
    - ・ 出願資格(6)~(8)のいずれかにより出願する者だけが提出する。
  - (9) (外国語の試験免除を希望する場合) TOEIC、TOEFLまたはIELTSの成績証明書 ※1
    - ・ 出願締切日から遡って2年以内(令和3年7月26日以降)に受験したもの。
    - ・ 外国語の試験を免除するかどうかは、希望指導教員の判断によるため、事前に相談すること。
    - ・ 成績証明書は顔写真付きのものとし、TOEICのOfficial Score Certificate(公式認定証)、TOEFLのOfficial Score Report(公式スコアレポート)、IELTSのTest Report Form(公式成績証明書)を指す。
    - ・ 出願期間最終日までに届かなかった場合は、外国語の試験免除は行わない。
    - ・ 以下のスコアは認められない。
      - ①TOEIC IP、カレッジTOEIC、TOEFL ITPなどの団体受験制度によるもの
      - ②TOEIC Speaking & Writing Test、TOEIC Speaking Test、TOEIC Writing Test、TOEIC Bridge Testによるもの
      - ③IELTS General Training Moduleによるもの
- ※1 成績証明書は原本(受験票発送時に返却)の提出、公証された写し(デジタル認証も含む)の提出、もしくは、実施機関からの直送による提出(直送したことが分かる画面をプリントアウトしたもの同封)、いずれかの方法によるものとする。なお、実施機関から直送する際は以下の宛先へ直送すること。(直送による場合も原則、出願期間内必着する必要があるため余裕を持って申請を行うこと。)

TOEFLの直送 — DIコード:C988 Kyushu University-Graduate School of Human-Environment Studies へ送付  
その他証明書 — 〒819-0395 福岡市西区元岡744 九州大学人文社会科学系事務部学務課(人環・教育担当)  
TEL:092-802-6362 e-mail:jbkkyomu1ed@jimu.kyushu-u.ac.jp



## 5. 入学考査方法

入学者の選抜は、学力試験と出願書類等を総合して判定する。

- (1) 学力試験は、筆記試験及び口述試験によって行う。筆記試験は外国語科目(英語)について行う。ただし、出願締切日から遡って2年以内に受験したTOEIC、TOEFL又はIELTSの点数をもって外国語の筆記試験に代える場合がある。
- (2) 口述試験においては、これまでの研究内容及び今後の研究計画に関する資料を口述試験当日に持参すること。  
なお、都市共生デザイン専攻では10部、空間システム専攻では15部を準備すること。また、口述試験の説明においては、既設のパソコン(OS:Windows)及び液晶プロジェクターを使用することもできる。ただし、パソコンの利用にあたっては説明用のパワーポイントのデータをCD-R又はUSBフラッシュメモリーにコピーし持参すること。あるいは、各自のノートパソコンを持参しても構わない。

## 6. 試験日時及び試験場

令和5年8月22日(火)

専攻	コース	試験科目	時間	試験場
都市共生デザイン専攻	都市共生デザインコース	筆記試験 外国語 口述試験	11:00～12:00 13:00～	九州大学 伊都キャンパスイーストゾーン講義室
空間システム専攻	空間システムコース			

## 7. 合格者発表

令和5年9月1日(金)午前10時に人文社会科学系合同掲示板(イースト1号館前)に合格者の受験番号を掲示するとともに、合格者については本人宛発送する。

また、正規の掲示ではないが本学府のホームページにも同日午前11時頃から合格者の受験番号を掲載する。

URL:<https://www.hues.kyushu-u.ac.jp/>

なお、電話等による照会には一切応じない。

## 8. 入学時期

令和5年10月1日

# 令和5年度10月入学 九州大学大学院 人間環境学府 博士後期課程 教育システム専攻教育学コース (社会人特別選抜) 学生募集要項

## 1. 募集人員

教育システム専攻 教育学コース 9名(一般選抜の定員を含む。)

## 2. 出願資格

- (1) 修士の学位又は専門職学位を有する者及び令和5年9月末までに取得見込みの者
- (2) 外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (5) 国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法(昭和51年法律第72号)第1条第2項に規定する1972年12月11日の国際連合総会決議に基づき設立された国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者
- (6) 外国の学校、第4号の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準(昭和49年文部省令第28号)第16条の2に規定する試験及び審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者及び令和5年9月末までに認められる見込みの者
- (7) 文部科学大臣の指定した者(平成元年文部省告示第118号)  
※ 大学等を卒業し、大学、研究所等において2年以上研究に従事した者で、大学院において、修士の学位を有する者と同等の学力があると認められた者。
- (8) 本学府において、個別の出願資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者で、令和5年9月30日までに24歳に達しているもの

※1. 上記(1)~(8)のいずれか一つの資格に加えてさらに出願時に教育に関する社会的活動あるいは国際・文化交流活動を5年以上経験していること。

※2. ただし、出願資格の確認は、本学府大学院社会人特別選抜専門委員会がこれを行う。出願しようとする者は、入学願書・履歴書(本学府所定の様式)を添えて予め人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府担当)へ申し出ること。また、上記(7)及び(8)に該当する者は、次の書類を令和5年6月14日(水)までに人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府担当)宛提出すること。なお、資格審査の結果は令和5年7月6日(木)までに本人あて発送する。

- |                 |          |
|-----------------|----------|
| (イ) 出願資格事前審査申請書 | 本学府所定の様式 |
| (ロ) 入学願書・履歴書    | 本学府所定の様式 |
| (ハ) 成績証明書       | 最終学校のもの  |
| (ニ) 卒業証明書       | 最終学校のもの  |
| (ホ) 修士論文要旨      |          |

## 3. 願書受付期間

令和5年7月18日(火)から令和5年7月25日(火)午後5時まで

(土、日曜日は受け付けない。なお、郵送の場合も令和5年7月25日(火)午後5時までに必着すること。)

## 4. 出願書類

志願者は次の書類を取りそろえ、願書受付期間内に九州大学人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府担当)宛提出すること。

- (1) 入学願書、履歴書及び受験票・照合票(本学府所定の様式を使用すること。なお、入学願書及び照合票貼付用写真は、出願前3か月以内に撮影した上半身脱帽のものを使用すること。)
- (2) 出身大学院研究科等の成績証明書及び修了(見込)証明書

- (3) 大学評価・学位授与機構が発行する学位授与証明書(学位授与機構から修士の学位を授与された者のみ提出すること。)
- (4) TOEIC(Listening & Reading Test、L&R)、TOEFL、IELTS(Academic Module)の成績証明書
  - ・出願締切日から遡って2年以内(2021年7月26日以降)に受験したもの。
  - ・TOEIC(L&R)-IP及びTOEFL-ITP等の団体特別受験制度による成績証明書も利用できる。
- (5) 出身大学院研究科等に提出した修士論文又はその写し(志望専攻に関する内容のものであること。)
- (6) 修士論文以外に研究業績がある者は、その論文等を併せて提出することができる。なお、この場合その論文等は、志望専攻に関する内容のものであること。
- (7) 修士論文要旨(4,000字以内)及び博士後期課程進学後の研究計画書(4,000字以内)を本学府所定の用紙を使用し、提出すること。
- (8) 教育に関する社会的活動経験について、特筆するものがある場合には、その概要を本学府所定の用紙を使用して記入すること。
- (9) 入学検定料 30,000円(12頁「入学検定料の支払いについて」参照)
  - ・出願書類受理後の検定料の払い戻しはできない。ただし、検定料納付後、出願しなかった者及び受理できなかった者については返還を行う。
- (10) 受験票返送用封筒
  - 宛名、住所等を明記した返信用封筒(長形3号(12センチ×23.5センチ))に郵便切手354円(速達)を貼付すること。
- (11) 住所票
  - 本学府所定の様式に志願者の志望専攻、住所、氏名を記入すること。

## 5. 入学審査方法

入学者の選抜は、学力試験と出願書類等を総合して判定する。

学力試験は、筆記試験及び口述試験によって行う。筆記試験は、外国語科目について行う。

### (1) 筆記試験科目

外国語

出願締切日から遡って2年以内に受験したTOEIC、TOEFLまたはIELTSの点数をもって外国語の筆記試験に代える。

### (2) 口述試験

提出された論文を中心に行う。併せて、研究計画及び専攻の分野等について行う。

### (3) 書類審査

## 6. 試験日時及び試験場

期 日	試験科目	時 間	試 験 場
令和5年8月22日(火)	口述試験	13:30～	九州大学 伊都キャンパスイーストゾーン講義室

## 7. 合格者発表

令和5年9月1日(金)午前10時に人文社会科学系合同掲示板(イースト1号館前)に合格者の受験番号を掲示するとともに、合格者については本人宛発送する。

また、正規の掲示ではないが本学府のホームページにも同日午前11時頃から合格者の受験番号を掲載する。

URL:<https://www.hues.kyushu-u.ac.jp/>

なお、電話等による照会には一切応じない。

## 8. 入学時期

令和5年10月1日

## 〈各選抜共通〉

### ○ 問い合わせ先

専攻	コース	問い合わせ先
都市共生デザイン専攻	都市共生デザインコース	〒819-0395 福岡市西区元岡744 人文社会科学系事務部学務課 (人間環境学府・教育学部担当) 電話:092-802-6362(ダイヤルイン)
	持続都市建築システム国際コース	
人間共生システム専攻	臨床心理学指導・研究コース	
	共生社会学コース	
行動システム専攻	心理学コース	
	健康・スポーツ科学コース	
教育システム専攻	教育学コース ※	
空間システム専攻	空間システムコース	
	持続都市建築システム国際コース	

※教育システム専攻社会人特別選抜志願者で、教育内容、受験資格及び修学方法について問い合わせをする際は、社会人教育企画室(Tel:092-802-5212 E-mail:kikaku@education.kyushu-u.ac.jp)に問い合わせること。

### ○ 注意事項

- (1) 願書等の提出書類の様式は、九州大学大学院人間環境学府HP大学院学生募集要項 (<https://www.hues.kyushu-u.ac.jp/candidate/application/>) で配布する様式をダウンロードして使用すること。なお、印刷する際には片面印刷とすること。
- (2) 願書を郵送で提出する場合は、A4サイズ(角形2号)の封筒に「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付の上、必ず書留郵便で送付すること。
- (3) 出願手続き後は出願事項の変更は認めない。
- (4) 試験当日は、受験票を忘れずに持参すること。
- (5) 筆記試験の際は、試験開始時刻20分前までに試験室に入室しておくこと。
- (6) 試験開始時刻に遅刻した場合は、試験開始時刻後30分以内に限り、受験を認める。

### ○ 過去の入試問題請求方法について

過去3年分の入試問題を公開する。

詳しくは、人間環境学府HP入試案内 <https://www.hues.kyushu-u.ac.jp/candidate/examination/> を参照すること。

### ○ 障害等のある志願者の事前相談等

障害等のある志願者は、本学府において受験上及び修学上の配慮を行う場合があるので、出願に当たっては下記により相談すること。

#### ① 相談の時期

令和5年6月29日(木)まで。

ただし、期限後に不慮の事故等により受験上及び修学上の配慮を希望することとなった場合は、その際相談すること。

#### ② 相談の方法

あらかじめ人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府担当)に連絡の上、相談申請書(本学府所定様式)を作成し、医師の診断書(本学所定様式)を添え提出してください。

#### ③ 相談及び連絡先

〒812-8581 福岡市西区元岡744

## ○ 入学手続き

入学手続き書類は、合格者に令和5年9月1日(金)に発送するので、所定の期日までに入学手続きを完了すること。

### (1) 入学手続き期間

令和5年9月6日(水)から9月13日(水)午後5時まで

(土、日祝日は受け付けない。なお、郵送の場合も令和5年9月13日(水)午後5時までに必着すること。)

### (2) 入学手続きの際に納付する経費

① 入学料 282,000円

② 授業料 267,900円[年額535,800円]

(注)在学中に学生納付金改定が行われた場合には、改定時から新たな納付金額が適用される。なお、授業料については、入学後に徴収する。

## ○ 長期履修学生制度

人間環境学府では学生が職業を有している等の事情により、標準修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修し課程を修了することを希望する旨を申し出たときは、本学府教授会の定めるところにより、その計画的な履修が認められる。

この制度により、長期履修学生が修了するまで、1年間に収める授業料の額は、標準修業年限(3年)分の授業料を、計画的に履修することを認められた一定の期間の年数で除した額となる。(申請期間は令和6年2月末頃)

## ○ 個人情報の利用について

- (1) 出願書類に記載された個人情報は、入学者選抜で利用するほか、住所・氏名を合格者に対する入学手続の案内業務に利用する。
- (2) 出願書類に記載された個人情報は、入学者選抜後本学府への入学を許可された者について、学籍関係業務等に利用する。
- (3) 入学者選抜試験の成績及びその他の個人情報は、1年次における奨学生への推薦資料並びに入学料免除及び授業料免除等の選考資料として利用する。
- (4) 入学者選抜試験で利用した個人情報は、個人が特定できない形で、本学における入学者選抜に関する調査・研究資料として利用する。
- (5) 出願書類に記載された個人情報及び入学者選抜試験の結果等の個人情報は、「個人情報の保護に関する法律」に規定されている場合を除き、以上の目的以外の目的で利用することはない。また、「個人情報の保護に関する法律」その他関連法令により認められる場合を除き、本人の同意を得ずに第三者に提供されることはない。
- (6) 個人情報の取扱いについては、あらかじめ以下のWebページの確認すること。

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/university/disclosure/privacy/>

## ○ 入学検定料の支払いについて

入学検定料については、e-支払サイト(<https://e-shiharai.net/>)へ事前申込のうえ、①コンビニエンスストア支払、または②クレジットカード支払い・銀聯網決済により納付すること(日本国外からの支払いの場合は、②クレジットカード支払い・銀聯網決済のみ)。

14頁の「九州大学コンビニエンスストア・クレジットカード・中国決済での入学検定料払込方法」を参照し、支払手続を行うこと(払込手数料は、志願者が負担することとなる)。

支払期間 : 令和5年7月11日(火)～令和5年7月25日(火)

### ① コンビニエンスストア支払

支払後、コンビニエンスストアで受領した「**入学検定料・選考料・取扱明細書**」の「収納証明書」部分を切り取り、入学願書

の所定の位置に貼り付けること。

## ② クレジットカード支払い・銀聯ネット決済

支払後、プリントアウトした「**照会結果**」を、出願書類と共に提出すること。

(注意)

○日本国外からの支払いは、クレジットカード支払い・銀聯ネット決済のみ可能。

○e-支払いサイトにおける手順等に関する質問については、同サイト上の「FAQ」または「よくあるご質問」

(<https://e-shiharai.net/Syuno/FAQ.html>)を参照したうえで、イーサービスサポートセンターへ問い合わせること。

※ アドミッションポリシー及び教員研究紹介は九州大学大学院人間環境学府ホームページを参照すること。

URL: <https://www.hues.kyushu-u.ac.jp/>

## 1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。



<https://e-shiharai.net/>



- ※番号取得後に入力ミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力し直して、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。
- ※クレジットカード・銀聯ネットは決済完了後の修正・取消はできません。申込みを確定する前に、内容をよくご確認ください。
- ※確定画面に表示される番号をメモしてください。➡

## 2 お支払い

クレジットカード・銀聯  
でお支払い

コンビニエンスストアでお支払い

- 入学検定料はATMでは振り込みできません。必ずレジでお支払いください。
- 店頭端末機の画面デザイン等は、予告なく変更される場合があります。

VISA Mastercard JCB UnionPay 銀聯

※お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。

基本情報入力画面で、  
支払に利用するカードを選択

画面の指示に従い、  
支払手続を行ってください。

お支払い完了です。  
下記の手順に従って、申込内容  
照会結果を印刷してください。

7-ELEVEN

【払込票番号（13ケタ）】

●レジにて  
「インターネット支払い」と  
店員に伝え、印刷した【払込票】  
を渡すか、【払込票番号】を  
伝えてお支払いください。

マルチコピー機は使用しません

お支払い後、必ず「入学検定料・  
選考料取扱明細書」（チケット）を  
受け取ってください。

LAWSON MINI STOP

【お客様番号（11ケタ）】  
【確認番号（4ケタ）】

Loppiへ

各種サービスメニュー  
各種代金・インターネット受付  
（紫のボタン）  
各種代金お支払い  
マルチペイメントサービス

【お客様番号】【確認番号】  
を入力

店頭端末機より出力される「申込券」（受付票）を持って、30分以内にレジでお支払いください。

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料  
取扱明細書」を受け取ってください。

FamilyMart

【お客様番号（11ケタ）】  
【確認番号（4ケタ）】

マルチコピー機へ

代金支払い

番号入力画面に進む

【お客様番号】【確認番号】  
を入力

お支払い後、必ず「入学検定料・選考料  
取扱明細書」を受け取ってください。

## 3 出願

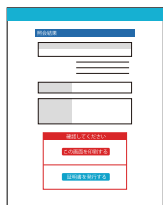
### 【クレジットカード・銀聯でお支払いの場合】

支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力し、照会結果を印刷して出願書類に同封してください。

#### <注意>

スマートフォンでお申込みされた方は、プリンタのある環境でご利用ください。

※クレジットカードでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」不要です。

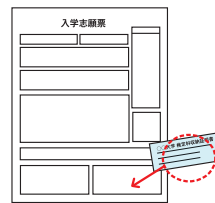


### 【コンビニエンスストアでお支払いの場合】

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、入学志願票の所定欄に貼る。



※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている糊はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。



※コンビニでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」不要です。

### ⚠ 注意事項

- 出願期間を要項等で確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の『Webサイトでの申込み』は23:00まで、店頭端末機の操作は23:30までです。クレジットカードの場合、Webサイトでのお申込みと同時に支払いが完了します。23:00までにお手続きしてください。
- 「入学検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- 一度お支払いされた入学検定料は返金できません。

- 入学検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトをご確認ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。
- 銀聯でお支払いの方は、パソコンからお申込みください。（携帯電話からはお支払いできません）
- 取扱いコンビニ、支払方法は変更になる場合があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。

# KYUSHU UNIVERSITY

## How to make the Payment for the Application Fee by Credit Card, Union Pay.

24 hours a day, 365 days a year, you can pay anytime! Easy, Convenient and Simple!

You can pay the Application Fee by using Credit Card, Union Pay.



### Access

<https://e-shiharai.net/english/>



Online Transaction

- |  |  |
|--|--|
| <b>1. Top Page</b>   | Click "Examination Fee".   |
| <b>2. Terms of Use and Personal Information Management</b> | Please read the Terms of use and Personal Information Management.<br>Click "Agree" button located in the lower part of this page if you agree with these terms.<br>Click "Not agree" button located in lower part of this page if you do not agree with these terms. |
| <b>3. School Selection</b>                                 | Select "Kyushu University (Undergraduate Schools)" or "Kyushu University (Graduate Schools)."  |
| <b>4. School Information</b>                               | Read the information carefully and click "Next".   |
| <b>5. Category Selection</b>                               | Choose First to Fourth Selection and add to Basket.  |
| <b>6. Basket Contents</b>                                  | Check the contents and if it is OK, click "Next".  |
| <b>7. Basic Information</b>                                | Input the applicant's basic information.<br>Choose your credit card and click "Next".  |

### Paying at Credit Card

Input Credit Card Number (15 or 16-digits), Security Code and Expiration date.

All of your application information is displayed. Check and Click "Confirm".

Click "Print this page" button and print out "Result" page.

### Paying at Union Pay

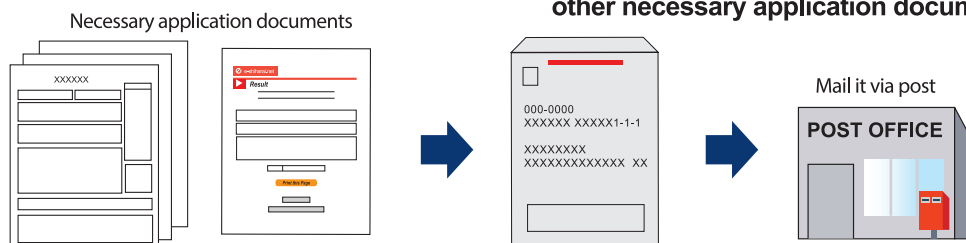
Follow the onscreen instructions to complete the card payment.

Please click the "Application Results" button in the upper part of this site (e-shiharai.net).

Please write down the "Receipt Number" given when you complete your application, and enter your "Payment Method", "Receipt Number" and "Birth Date". Please make sure your printer is ready.

Please print out the "Payment Inquiry - Inquiry result" page.

Enclose the printed "Result" page in an application envelope with other necessary application documents.



### [NOTICE/FAQ]

- You can make a payment anytime, during the payment period mentioned in the application instructions. Please refer to the application instructions and complete payment in time.
- Please complete payment by 11:00 pm Japan time, on the last date of the payment period.
- Please note that refund is not possible once you have made a payment of Application fee.

- A fee is added to Examination fee. For further info, please visit our website.
- It is possible to use a card which carries a name different from that of the applicant. However, please make sure that the information on the basic information page is that of the applicant him/herself.
- If you did not print out "Result" page, you can check it later on Application Result page. Please enter "Receipt Number" and "Birth Date" to redisplay.
- Please directly contact the credit card company if your card is not accepted.

For questions or problems not mentioned here, please contact:

E-Service Support Center Tel : +81-3-5952-9052 (24 hours everyday)



# 人間環境学府指導教員一覽

(令和5年4月1日 現在)

博士後期課程

専攻	コース	氏名	職名	氏名	職名	
都市共生デザイン	都市共生デザイン	とうま ちかこ 眞千賀子	教授	つるさき なおき 鶴崎直樹	准教授	
		かんの のの だつお 野達夫	教授	Prasanna Divigalpitiya	准教授	
		さかい いたける 井猛	教授	しやう こうじろう 蕭耕偉郎	准教授	
		ちやう せいしん 趙世農	教授	すぎや まか 杉山高志	准教授	
		くろ せんたけふ 黒瀬武史	教授			
人間共生システム	臨床心理学 指導・研究	くろ 木俊秀	教授	かね こしゅうへい 金子周平	准教授	
		たなか まり 田中真理	教授	こが 聡 古賀聡	准教授	
		と お や 浩一 遠矢浩一	教授	まつした ともし 松下智子	准教授	
		ますだ けんたろう 増田健太郎	教授	おざ 永い治 小澤永治	准教授	
		ふくもり 盛ひあき 福盛英明	教授	ささき 木玲仁 佐々木玲仁	准教授	
	共生社会学	たか のの かずよし 高野和良	教授	たか はし 橋さな美 高橋さな美	講師	
		い い 嶋しゅうじ 飯嶋秀治	教授	い の う え 智と 井の上智と	講師	
		やま したあきこ 山下亜紀子	准教授			
	行動システム	心理学	やまぐち ひろゆき 山口裕幸	教授	きねふ 藤わかこ 實藤和佳子	准教授
			なかむら ともしず 中村知靖	教授	いと 藤たかみち 伊藤崇達	准教授
はし 橋かずひで 橋彌和秀			教授	よこ 田すず 横田晋務	准教授	
みつどう 藤ひろゆき 光藤ひろゆき			准教授	たなか かんじ 田中観自	准教授	
いけ だ ひろし 池田浩			准教授	やまもと けんたろう 山本健太郎	講師	
やま だ ゆうき 山田祐樹			准教授			
健康・スポーツ科学		すぎやま よしお 杉山佳生	教授	きしもと ひろ歩 岸本裕歩	准教授	
		きいとう 藤あつし 斎藤篤司	教授	うちだ わか希 内田わか希	准教授	
		ますもと けんじ 増本賢治	准教授			
教育システム		教育学	の の むら しのこ 野々村淑子	教授	きむら たたくや 木村拓也	教授
			もとかね まさひろ 元かねまさひろ	教授	えぐち ちよし 江口ちよし	教授
			たけくま ひさお 竹熊尚夫	教授	くめ ひろし 久米弘	准教授
			たの うえ 哲 田上哲	教授	やま だ まさのり 山田政寛	准教授
	エドワード ヴィッカーズ Edward Vickers		教授	せしやう あんとん 瀬平劉アントン	准教授	
	おか 幸ちえ 岡幸江		教授	すずき 篤あつし 鈴木木篤	准教授	
	ふじ 田ゆう飛 藤田ゆう飛		教授	ちん しん 陳思聡	准教授	
	ほり 堀よしき 堀賀貴		教授	こが やすこ 古賀靖子	准教授	
空間システム	空間システム	に な かわ しひこ 蛭川利彦	教授	こ や ま ちよき 小やま智幸	准教授	
		お ぎ 崎あきひと 尾崎明仁	教授	しが 賀つとむ 志賀つとむ	准教授	
		やまぐち けんたろう 山門口謙太郎	教授	まつ おしんたろう 松尾真太郎	准教授	
		す み よ し だいすけ 住吉大輔	教授	さ と 藤としあき 佐藤利昭	准教授	
		す え ひ ろ 香おる 末廣香	教授			

注) 大学院生として入学を希望する場合には、あらかじめ指導を受けたい教員を探す必要があります。  
 本学大学院に入学を希望する方は、自分の研究にあった教員を探し、その教員に連絡を取ってください。  
 (行動システム専攻心理学コースについては必須ではありません。)  
 九州大学研究者情報 (<http://hyoka.ofc.kyushu-u.ac.jp/search/index.html>) も活用ください。

# 令和5年度 10月入学 九州大学大学院人間環境学府 博士後期課程 入学願書

受験選抜 <small>(いずれかを○で囲むこと)</small>	一般選抜* ・ 社会人特別選抜 <small>※教育システム専攻（一般選抜）志願者のみ試験の解答言語選択 [日本語・英語]</small>	※受験番号	
志望専攻	専攻 <span style="float: right;">コース</span>		
希望指導教員名	月 日 事前相談済（行動システム専攻心理学コースについては事前の相談は必須ではない。）		
ふりがな 氏名	性 別	男 ・ 女	写真貼付欄  <small>（出願3ヶ月以内に撮影した写真） （上半身、脱帽、正面）</small>
※現在の 学生番号			
生年月日	昭和・平成 年 月 日生（満 才） 西暦（ 年 ）		
本 籍 <small>（外国籍を持つ者は、 国名を記入すること）</small>	都・道 府・県 <small>（都・道・府・県名のみ）</small>		
最終学歴	国立 大学 大学院 公立 私立 課程 大学・大学院以外の学校名：		
修士論文名	昭和・平成・令和 年 月 日 卒業（見込） 西暦（ 年 ） 修了（見込）		
現住所	〒（ — ）  電 話： — — e-mail： @		
連絡先	〒（ — ）  電 話： — — e-mail： @		

※記入上の注意

- (1) 受験番号欄は記入しないこと。
- (2) 各欄とも該当するものを○で囲むこと。
- (3) 現在の学生番号は、九州大学大学院の修士課程または専門職学位課程を今年度に修了見込の者のみ記入すること。
- (4) 履歴書も記入すること。

入学検定料払込証明書貼付欄

- コンビニエンスストアで支払った場合  
「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」部分を切り取り、この枠内に貼付すること。
- クレジットカード・銀聯で支払った場合  
「受付完了画面」をプリントアウトし提出すること。  
(この枠内には貼付しないこと)

## 履 歴 書

氏 名		※受験番号	
学 歴	（高等学校卒業から年月順に記入すること。ただし、外国人留学生については、小学校入学からの学歴を記入すること。）		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
職 歴	（年月順に記入すること。）		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		

※受験番号欄は記入しないこと。

※履歴欄が不足した場合は用紙を添付してもよい。

## (注意事項)

1. ----- 線で切り取り，提出すること。
2. 受験番号欄には記入しないこと。

令和5年度10月入学 九州大学大学院人間環境学府博士後期課程

## 受 験 票

※受験番号	
受験選抜	一般選抜 ・ 社会人特別選抜
志望専攻	専攻 <span style="float: right;">コース</span>
ふりがな 氏 名	昭和・平成 年 月 日生 西暦 ( 年 )

- 注意
1. 受験票は、試験中必ず携行すること。
  2. 受験票を所持しない者は、試験場に入ることができない。
  3. 受験番号欄は記入しないこと。

令和5年度10月入学 九州大学大学院人間環境学府博士後期課程

## 照 合 票

ふりがな 氏 名		受験番号
受験選抜 (いずれかを○ で囲むこと)	一般選抜 社会人特別選抜	写真貼付欄 (出願前3ヶ月以内に 撮影した写真) (上半身、脱帽、正面)
志望専攻	専 攻 コース	

# 九州大学大学院人間環境学府 博士後期課程 修士論文要旨

指定された字数以内で記入すること。(ワープロで作成したものを枠内に貼付してもよい。)

No. \_\_\_\_\_

ふりがな 氏名		※受験番号	
志望専攻	専攻		コース
[Blank area for thesis abstract with horizontal lines]			

※受験番号欄は記入しないこと。



# 九州大学大学院人間環境学府博士後期課程 研究計画書

指定された字数以内で記入すること。(ワープロで作成したものを枠内に貼付してもよい。)

No. \_\_\_\_\_

ふりがな 氏名		※受験番号	
志望専攻	専攻		コース
研究テーマ：			

※受験番号欄は記入しないこと。





## 研究業績概要調書

九州大学大学院人間環境学府

ふりがな				男 ・ 女	受験 番号 ※	
氏名						
生年月日	昭和・平成	年	月	日生		
	西暦 (	年)	(	才)		
志望専攻	専攻					コース
現職	職名等				所在地等	
学術論文題名、著書、学協会、 討論会、国際会議等での研究発 表題名及び特許、発明等の名称		発表論文誌の名称、巻、号、発 表年（印刷中または投稿中の場 合はその旨を記入すること。） 発表学協会、討論会、国際会議 等の名称及び発表年月日			著者（本人も含めて記載順に記 すこと。）	

注意(1) 受験番号欄は記入しないこと。

(2) 学術論文等は別冊またはその写しを、研究発表の場合はその要旨または概要を添付すること。

(3) この研究業績概要調書は、出願資格(6)～(8)のいずれかにより出願する者のみ提出すること。

学術論文題名、著書、学協会、 討論会、国際会議等での研究発 表題名及び特許、発明等の名称	発表論文誌の名称、巻、号、発 表年（印刷中または投稿中の場 合はその旨を記入すること。） 発表学協会、討論会、国際会議 等の名称及び発表年月日	著者（本人も含めて記載順に記 すこと。）

注意（1）学術論文等は別冊またはその写しを、研究発表の場合はその要旨または概要を添付すること。  
（2）この用紙に書ききれない場合は、同様の形式のものを付加してもよい。



九州大学大学院人間環境学府教育システム専攻  
 博士後期課程 (10月入学) 教育・研究及び社会活動等調書

- (1) ワードプロで作成したものを枠内に貼付してもよい。
- (2) 用紙が不足する場合は、この用紙をコピーして使用すること。
- (3) 受験番号欄は記入しないこと。

ふりがな 氏名		※受験番号	
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			
<hr style="border-top: 1px dotted black;"/>			

# 住所票

## [ 注 意 ]

1. 合格通知および所連絡事項についての連絡・通知が必要となった場合に用いるので3票とも必ず記入すること。
2. 郵便物が必着するようにPCで入力すること。
3. 記入漏れ、記入誤り等がないか、再度よく確認をすること。
4. ※印部分には記入しないこと。
5. 出願後に受信場所を変更した場合は、速やかに再作成した本様式を下記にメールで届け出ること。

## 【届出先】

九州大学人文社会科学系事務部学務課（人間環境学府担当）

e-mail : jbkkyomu1ed@jimu.kyushu-u.ac.jp

氏名		受験番号	※
志望専攻・コース	専攻		コース

受験番号		※大学記入
住 所	〒 —	
氏 名	様	

受験番号		※大学記入
住 所	〒 —	
氏 名	様	

受験番号		※大学記入
住 所	〒 —	
氏 名	様	

8 1 9 - 0 3 9 5

福岡市西区元岡七四四

九州大学人文社会科学系事務部

学務課（人間環境学府担当）行

入学願書在中

書留

ここに  
所定の  
切手を  
貼ること

該当する欄に○を付すこと。

<input type="checkbox"/>	修士課程願書
<input type="checkbox"/>	修士課程（社会人特別選抜）願書
<input type="checkbox"/>	修士課程（外国人留学生特別選抜）願書
<input type="checkbox"/>	博士後期課程願書
<input type="checkbox"/>	博士後期課程（社会人特別選抜）願書
<input type="checkbox"/>	博士後期課程（外国人留学生特別選抜）願書
<input type="checkbox"/>	専門職学位課程願書
<input type="checkbox"/>	専門職学位課程（社会人特別選抜）願書
<input type="checkbox"/>	専門職学位課程（外国人留学生特別選抜）願書

志望専攻		専攻	志望コース	コース
差出人	住所	□□□□-□□□□		
	氏名			

※出願書類一式提出用（A4 サイズ（角形2号）の封筒に貼付し使用すること。