

令和8年度10月入学

九州大学大学院 人間環境学府
博士後期課程

学生募集要項

一般選抜	1～5頁
社会人特別選抜	6～8頁
社会人特別選抜 (教育システム専攻)	9～10頁
各選抜共通	11～16頁
願書等様式	17頁以降

令和8年度10月入学 九州大学大学院 人間環境学府 博士後期課程(一般選抜)学生募集要項

1. 募集専攻及び募集人員

専攻	コース	募集人員
都市共生デザイン専攻	都市共生デザインコース	若干名
	持続都市建築システム国際コース	別途募集
人間共生システム専攻	臨床心理学指導・研究コース	募集しない
	共生社会学コース	
行動システム専攻	心理学コース	若干名
	健康・スポーツ科学コース	
教育システム専攻	教育学コース	若干名
	教育学国際コース	別途募集
空間システム専攻	空間システムコース	若干名
	持続都市建築システム国際コース	別途募集
九州大学・釜山大学校 都市・建築学国際連携専攻	—	別途募集

2. 出願資格

- (1) 修士の学位又は専門職学位を有する者及び令和8年9月末までに取得見込みの者
- (2) 外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和8年9月末までに授与される見込みの者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和8年9月末までに授与される見込みの者
- (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和8年9月末までに授与される見込みの者
- (5) 国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法(昭和51年法律第72号)第1条第2項に規定する1972年12月11日の国際連合総会決議に基づき設立された国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者及び令和8年9月末までに授与される見込みの者
- (6) 外国の学校、第4号の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準(昭和49年文部省令第28号)第16条の2に規定する試験及び審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者及び令和8年9月末までに認められる見込みの者
- (7) 文部科学大臣の指定した者(平成元年文部省告示第118号)
 - ※ 大学等を卒業し、大学、研究所等において2年以上研究に従事した者で、大学院において、修士の学位を有する者と同等の学力があると認めたもの
- (8) 本学府において、個別の出願資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、令和8年9月30日までに24歳に達しているもの

※ 出願資格審査

上記(7)及び(8)に該当する者は、個別の出願資格審査を行うので、予め人文社会科学系事務部学務課人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府担当)へ申し出て、次の書類を令和8年6月10日(水)までに人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府担当)宛提出すること。なお、資格審査の結果は令和8年7月2日(木)に本人あて発送する。

- (イ) 出願資格事前審査申請書 本学府所定の様式
- (ロ) 入学願書・履歴書 本学府所定の様式

- | | |
|------------|----------|
| (ハ) 成績証明書 | 最終学校のもの |
| (ニ) 卒業証明書 | 最終学校のもの |
| (ホ) 追加出願書類 | コース指定のもの |

3. 願書受付期間

令和8年7月14日(火)から令和8年7月21日(火)午後5時まで
(土、日曜日は受け付けない。なお、郵送の場合も令和8年7月21日(火)午後5時までに必着すること。)

※あらかじめ次のウェブページを確認の上、指導を希望する教員と相談し、出願すること。

(指導希望教員への事前連絡方法) <https://www.hues.kyushu-u.ac.jp/candidate/examination/#section06>

4. 出願書類

志願者は次の書類を取りそろえ、願書受付期間内に九州大学人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府担当)宛提出すること。

<専攻・コース共通>

- (1) 入学願書、履歴書及び受験票・照合票(本学府所定の様式を使用すること。なお、入学願書及び照合票貼付用写真は出願前3か月以内に撮影した上半身脱帽のものを使用すること。)
- (2) 出身大学院研究科等の成績証明書
- (3) 修士課程又は専門職学位課程修了証明書又は大学評価・学位授与機構が発行する修士の学位授与証明書(9月末修了見込者は修了見込証明書)
- (4) 入学検定料 30,000円(12頁「入学検定料の支払いについて」参照)
 - ・ 本学大学院修士課程又は専門職学位課程を令和8年9月修了見込みの者及び日本政府(文部科学省)国費留学生は不要。出願の際、必ず国費留学生証明書を同封すること(本学在学中の国費留学生は不要)。
 - ・ 出願書類受理後の検定料の払い戻しはできない。ただし、検定料納付後、出願しなかった者及び受理できなかった者については返還を行う。
- (5) 受験票返送用封筒 1通
宛名、住所等を明記した返信用封筒(長形3号(12センチ×23.5センチ))に郵便切手410円(速達)を貼付すること。
- (6) 住所票
本学府所定の様式に志願者の志望専攻・コース、住所、氏名を記入すること。

<専攻・コース別>

専攻	コース	追加出願書類
都市共生 デザイン 専攻	都市共生 デザイン コース	(1)修士学位論文(写)と論文要旨 ・論文要旨は、本学府所定の様式を使用し、日本語の場合は4,000字以内、英語の場合は2,000語以内で記述のこと。 ・出願資格(6)～(8)のいずれかにより出願する者は提出を必要としない。 (2)研究業績概要調書および研究計画書 ・出願資格(6)～(8)のいずれかにより出願する者だけが提出する。 ・研究計画書は、本学府所定の様式を使用し、日本語の場合は2,000字以内、英語の場合は1,000語以内で記述のこと。 (3) (外国語の試験免除を希望する場合)TOEIC、TOEFLまたはIELTSの成績証明書 ※1 ・出願締切日から遡って2年以内(令和6(2024)年7月22日以降)に受験したもの。 ・外国語の試験を免除するかどうかは、希望指導教員の判断によるため、事前に相談すること。 ・成績証明書は顔写真付きのものとし、TOEICのOfficial Score Certificate(公式認定証)、TOEFLのOfficial Score Report(公式スコアレポート)、IELTSのTest Report Form(公式成績証明書)を指す。 ・出願期間最終日までに届かなかった場合は、外国語の試験免除は行わない。 ・以下のスコアは認められない。 ①TOEIC IP、カレッジTOEIC、TOEFL ITPなどの団体受験制度によるもの ②TOEIC Speaking & Writing Test、TOEIC Speaking Test、TOEIC Writing Test、TOEIC Bridge Testによるもの ③IELTS General Training Moduleによるもの

行動システム専攻	心理学コース	<p>(1)TOEIC (Listening & Reading Test, L&R)またはTOEFLの成績証明書 ※1</p> <p>① 出願締切日から遡って2年以内(令和6(2024)年7月22日以降)に受験したもの。</p> <p>② TOEIC(L&R)-IP及びTOEFL-ITP等の団体特別受験制度による成績証明書も利用できる。</p> <p>(2)出身大学院研究科等に提出した修士論文又はその写しで、志望専攻に関する内容のものであること。</p> <p>(3)上記(2)以外の研究業績目録(様式自由)</p> <p>下記の内、該当する業績をすべて記載すること。</p> <p>① 査読付き学术论文</p> <p>② 著書</p> <p>③ 学会発表</p> <p>④ ①～③以外の公刊された論文及び報告書等</p> <p>⑤ 現在実施中の研究プロジェクトの課題名及び概要(課題ごとに300字程度)</p> <p>(4)上記(3)に記載したものの現物(別刷)又はその写し。</p>
	健康・スポーツ科学コース	<p>(1)TOEIC (Listening & Reading Test, L&R)、TOEFL、またはIELTS (Academic Module)いずれかの成績証明書 ※1</p> <p>① 出願締切日から遡って2年以内(令和6(2024)年7月22日以降)に受験したもの。</p> <p>② TOEIC(L&R)-IP及びTOEFL-ITP等の団体特別受験制度による成績証明書も利用できる。</p> <p>(2)出身大学院研究科等に提出した修士論文又はその写しで、志望専攻に関する内容のものであること。</p> <p>(3)修士論文以外に研究業績のある者は、その論文等を併せて提出することができる。</p> <p>なお、この場合その論文等は、志望専攻に関する内容のものであること。</p> <p>(4)修士論文要旨(日本語の場合は4,000字以内、英語の場合は2,000語以内)及び博士後期課程進学後の研究計画(日本語の場合は2,000字以内、英語の場合は1,000語以内)を本学府所定の様式を使用し提出すること。</p>
教育システム専攻	教育学コース	<p>(1)次のA～Cのうち該当する証明書</p> <p>A. TOEIC (Listening & Reading Test, L&R)、TOEFL、IELTS (Academic Module)、<u>その他研究で必要とされる外国語能力のいずれかの成績証明書</u> ※1 ※2</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 出願締切日から遡って2年以内(令和6(2024)年7月22日以降)に受験したもの。 ・ TOEIC (L&R)-IP及びTOEFL-ITP等の団体特別受験制度による成績証明書も利用できる。 <p>B. 高等教育機関において、英語を学習言語としていた場合、Aの提出が免除される代わりに、①および②の書類を提出すること。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ ①「学習言語としての英語」の証明書(Certificate of English as a Medium of Instruction)に相当するもの。 ・ ② 以下の外国語能力について検定試験の成績証明書(日本語能力試験、フランス語資格試験 DELF/DALF、フランス語能力テストTCF (Test de Connaissance du Français, TCF-SO及びTCF-DATを含む)、実用フランス語技能検定試験(仏検)、ゲーテ・インスティテュート検定試験、TestDaF (Test Deutsch als Fremdsprache)、オーストリア政府公認ドイツ語検定試験(ÖSD)、大学入学ドイツ語試験(DSH: Deutsche Sprachprüfung für den Hochschulzugang)、Telc Deutsch (The European Language Certificates Deutsch)、ドイツ語技能検定試験(独検)、ロシア語検定試験 T P K И、HSK 漢語水平考試、韓国語能力試験TOPIKなど、主として政府機関が実施・認定している検定試験に限る)。 a) 出願締切日から遡って2年以内に受験したもの。 b) 外国語能力を証明する書類であり、母語やそれに準ずる言語での成績証明書の提出は認めない。 <p>C. 日本語能力試験の成績証明書(研究論文の執筆を主に「英語」で行う場合、提出を免除する。但し、参考までの提出は妨げない。) ※3</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 出願締切日から遡って2年以内に受験したもの。 <p>(2)出身大学院研究科等に提出した修士論文又はその写しで、志望専攻に関する内容のものであること。</p> <p>(3)修士論文以外に研究業績のある者は、その論文等を併せて提出することができる。</p> <p>なお、この場合その論文等は、志望専攻に関する内容のものであること。</p> <p>(4)修士論文要旨(修士論文の概要及び現在進めている研究があれば、その概要と経過についても併せて提出すること。日本語の場合は4,000字以内、英語の場合は2,000語以内)及び博士後期課程進学後の研究計画(日本語の場合は4,000字以内、英語の場合は2,000語以内)を本学府所定の様式を使用し提出すること。</p>

空間システム専攻	空間システムコース	<p>(1)修士学位論文(写)と論文要旨</p> <ul style="list-style-type: none"> 論文要旨は、本学府所定の様式を使用し、日本語の場合は4,000字以内、英語の場合は2,000語以内で記述のこと。 出願資格(6)~(8)いずれかにより出願する者は提出を必要としない。 <p>(2)研究業績概要調書および研究計画書</p> <ul style="list-style-type: none"> 出願資格(6)~(8)のいずれかにより出願する者だけが提出する。 研究計画書は、本学府所定の様式を使用し、日本語の場合は2,000字以内、英語の場合は1,000語以内で記述のこと。 <p>(3) (外国語の試験免除を希望する場合)TOEIC、TOEFLまたはIELTSの成績証明書 ※1</p> <ul style="list-style-type: none"> 出願締切日から遡って2年以内(令和6(2024)年7月22日以降)に受験したもの。 外国語の試験を免除するかどうかは、希望指導教員の判断によるため、事前に相談すること。 成績証明書は顔写真付きのものとし、TOEICのOfficial Score Certificate(公式認定証)、TOEFLのOfficial Score Report(公式スコアレポート)、IELTSのTest Report Form(公式成績証明書)を指す。 出願期間最終日までに届かなかった場合は、外国語の試験免除は行わない。 以下のスコアは認められない。 <ul style="list-style-type: none"> ①TOEIC IP、カレッジTOEIC、TOEFL ITPなどの団体受験制度によるもの ②TOEIC Speaking & Writing Test、TOEIC Speaking Test、TOEIC Writing Test、TOEIC Bridge Testによるもの ③IELTS General Training Moduleによるもの
----------	-----------	--

※1 成績証明書は原本(受験票発送時に返却)の提出、公証された写し(デジタル認証も含む)の提出、もしくは、実施機関からの直送による提出(直送したことが分かる画面をプリントアウトしたもの同封)、いずれかの方法によるものとする。なお、実施機関から直送する際は以下の宛先へ直送すること。(直送による場合も原則、出願期間内必着する必要があるため余裕を持って申請を行うこと。)

TOEFLの直送 — DIコード:C988 Kyushu University-Graduate School of Human-Environment Studies へ送付
 その他証明書 — 〒819-0395 福岡市西区元岡744 九州大学人文社会科学系事務部学務課(人環・教育担当)
 TEL:092-802-6362 e-mail:jbkkyomuled@jimu.kyushu-u.ac.jp

※2 英語以外の言語で「研究で必要とされる外国語能力の成績証明書」を提出した場合は、TOEIC、TOEFL、IELTSの成績証明書の提出を免除する。

※3 日本の大学で学士を取得しておらず、研究論文の執筆を「英語」で行わない場合(「日本語」で行う場合)は、日本語能力試験の成績証明書を必ず提出すること。

5. 入学審査方法

入学者の選抜は、学力試験と出願書類等を総合して判定する。

(1)学力試験は、筆記試験及び口述試験によって行う。筆記試験は外国語科目について行う。

(2)筆記試験科目

専攻	コース	外国語科目
都市共生デザイン専攻	都市共生デザインコース	英語 ただし、出願締切日から遡って2年以内に受験したTOEIC、TOEFL又はIELTSの点数をもって外国語の筆記試験に代える場合がある。
行動システム専攻	心理学コース	出願締切日から遡って2年以内に受験したTOEIC又はTOEFLの点数をもって外国語の筆記試験に代える。
	健康・スポーツ科学コース	出願締切日から遡って2年以内に受験したTOEIC、TOEFL又はIELTSの点数をもって外国語の筆記試験に代える。
教育システム専攻	教育学コース	出願締切日から遡って2年以内に受験したTOEIC、TOEFL、IELTSいずれかの点数をもって外国語の筆記試験に代える。
空間システム専攻	空間システムコース	英語 ただし、出願締切日から遡って2年以内に受験したTOEIC、TOEFL又はIELTSの点数をもって外国語の筆記試験に代える場合がある。

(3)口述試験

専攻	コース	内容
都市共生デザイン専攻	都市共生デザインコース	専攻科目及び修士学位論文等(最近の研究成果を含む)に関する試問
行動システム専攻	心理学コース	提出された論文及び専攻の分野等に関する試問
	健康・スポーツ科学コース	提出された論文及び今後の研究計画に関する試問
教育システム専攻	教育学コース	提出された論文及び今後の研究計画等に関する試問
空間システム専攻	空間システムコース	専攻科目及び修士学位論文等(最近の研究成果を含む)に関する試問

1. 都市共生デザイン専攻及び空間システム専攻については以下のとおりとする。
 - ア. これまでの研究内容及び今後の研究計画に関する資料を口述試験当日に持参すること。
なお、都市共生デザイン専攻では10部、空間システム専攻では15部を準備すること。
 - イ. 口述試験の説明においては、既設のパソコン(OS:Windows)及び液晶プロジェクターを使用することもできる。
ただし、パソコンの利用にあたっては説明用のパワーポイントのデータをCD-R又はUSBフラッシュメモリーにコピーし持参すること。あるいは、各自のノートパソコンを持参しても構わない。
2. 行動システム専攻心理学コースについては以下のとおりとする。
 - ア. 追加出願書類にもとづく審査を行ったうえで、その内容についての質疑応答を面接形式で行う。
志願者は、これまでの研究が高い意義を持つことを的確な自己評価のもとに論じ、今後の研究への明確な展望を提示しなくてはならない。書類審査及び口述での応答と今後の研究の展望について、主に審査する。
 - イ. 研究経過及び研究計画に関する説明資料を、12部準備し口述試験当日に持参すること。
この資料も審査の対象となるので、そのことに留意して作成すること。
 - ウ. 研究経過及び研究計画の説明においては、既設のパソコン(OS:Windows)及び液晶プロジェクターを使用することも可能である。ただし、パソコンの利用にあたっては説明用のパワーポイントのデータをUSBフラッシュメモリーにコピーし持参すること。
3. 教育システム専攻については以下のとおりとする。
 - ア. 修士論文要旨及び研究計画についての質疑応答を面接形式で行う。
 - イ. 研究経過及び研究計画を、口述試験当日に持参すること。

6. 試験日時及び試験場

令和8年8月18日(火)

専攻	コース	試験科目	時間	試験場
都市共生デザイン専攻	都市共生デザインコース	筆記試験 外国語 口述試験	11:00~12:00 13:00~	九州大学 伊都キャンパス イーストゾーン講義室
行動システム専攻	心理学コース	口述試験	15:00~	
	健康・スポーツ科学コース	口述試験	15:30~	
教育システム専攻	教育学コース	口述試験	13:30~	
空間システム専攻	空間システムコース	筆記試験 外国語 口述試験	11:00~12:00 13:00~	

7. 合格者発表

令和8年9月1日(火)午前10時に人文社会科学系合同掲示板(イースト1号館前)に合格者の受験番号を掲示するとともに、合格者については本人宛発送する。

また、正規の掲示ではないが本学府のホームページにも同日午前11時頃から合格者の受験番号を掲載する。

URL: <https://www.hues.kyushu-u.ac.jp/>

なお、電話等による照会には一切応じない。

8. 入学時期

令和8年10月1日

令和8年度10月入学 九州大学大学院 人間環境学府 博士後期課程(社会人特別選抜)学生募集要項

1. 募集専攻及び募集人員

専攻	コース	募集人員
都市共生デザイン専攻	都市共生デザインコース	若干名
	持続都市建築システム国際コース	募集しない
人間共生システム専攻	臨床心理学指導・研究コース	
	共生社会学コース	
行動システム専攻	心理学コース	
	健康・スポーツ科学コース	
教育システム専攻	教育学コース	
空間システム専攻	空間システムコース	若干名
	持続都市建築システム国際コース	募集しない
九州大学・釜山大学校 都市・建築学国政連携専攻	—	募集しない

2. 出願資格

- (1) 修士の学位又は専門職学位を有する者及び令和8年9月末までに取得見込みの者
- (2) 外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和8年9月末までに授与される見込みの者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和8年9月末までに授与される見込みの者
- (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者及び令和8年9月末までに授与される見込みの者
- (5) 国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法(昭和51年法律第72号)第1条第2項に規定する1972年12月11日の国際連合総会決議に基づき設立された国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者及び令和8年9月末までに授与される見込みの者
- (6) 外国の学校、第4号の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準(昭和49年文部省令第28号)第16条の2に規定する試験及び審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者及び令和8年9月末までに認められる見込みの者
- (7) 文部科学大臣の指定した者(平成元年文部省告示第118号)
 - ※ 大学等を卒業し、大学、研究所等において2年以上研究に従事した者で、大学院において、修士の学位を有する者と同等の学力があると認めた者。
- (8) 本学府において、個別の出願資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、令和8年9月30日までに24歳に達しているもの

【出願資格審査】

上記(7)及び(8)に該当する者は、個別の出願資格審査を行うので、予め人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府担当)へ申し出て、次の書類を令和8年6月10日(水)までに人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府担当)宛提出すること。なお、資格審査の結果は令和8年7月2日(木)に本人あて発送する。

- (イ) 出願資格事前審査申請書 本学府所定の様式
- (ロ) 入学願書・履歴書 本学府所定の様式
- (ハ) 最終学校の成績証明書又は所属機関の紹介状(本学府所定の様式)
- (ニ) 卒業証明書 最終学校のもの

(ホ) 4.出願書類の(8)

3. 願書受付期間

令和8年7月14日(火)から令和8年7月21日(火)午後5時まで
(土、日曜日は受け付けない。なお、郵送の場合も令和8年7月21日(火)午後5時までに必着すること。)

※あらかじめ次のウェブページを確認の上、指導を希望する教員と相談し、出願すること。

(指導希望教員への事前連絡方法) <https://www.hues.kyushu-u.ac.jp/candidate/examination/#section06>

4. 出願書類

志願者は次の書類を取りそろえ、願書受付期間内に九州大学人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府担当)宛提出すること。

- (1) 入学願書、履歴書及び受験票・照合票(本学府所定の様式を使用すること。なお、入学願書及び照合票貼付用写真は出願前3か月以内に撮影した上半身脱帽のものを使用すること。)
 - (2) 出身大学院研究科等の成績証明書又は所属機関の紹介状(本学府所定の様式を使用すること。)
 - (3) 修士課程又は専門職学位課程修了証明書又は大学評価・学位授与機構が発行する修士の学位授与証明書(9月末修了見込者は修了見込証明書)
 - (4) 入学検定料 30,000円(12頁「入学検定料の支払いについて」参照)
 - ・ 本学大学院修士課程又は専門職学位課程を令和8年9月修了見込みの者及び日本政府(文部科学省)国費留学生は不要。出願の際、必ず国費留学生証明書を同封すること(本学在学中の国費留学生は不要)。
 - ・ 出願書類受理後の検定料の払い戻しはできない。ただし、検定料納付後、出願しなかった者及び受理できなかった者については返還を行う。
 - (5) 受験票返送用封筒
宛名、住所等を明記した返信用封筒(長形3号(12センチ×23.5センチ))に郵便切手410円(速達)を貼付すること。
 - (6) 住所票
本学府所定の様式に志願者の志望専攻・コース、住所、氏名を記入すること。
 - (7) 修士学位論文(写)と論文要旨
 - ・ 論文要旨は、本学府所定の様式を用いて4,000字以内で記述のこと。
 - ・ 出願資格(6)~(8)のいずれかにより出願する者は提出を必要としない。
 - (8) 研究業績概要調書及び研究計画書
 - ・ 研究計画書は、本学府所定の様式を用いて2,000字以内で記述のこと。
 - ・ 出願資格(6)~(8)のいずれかにより出願する者だけが提出する。
 - (9) (外国語の試験免除を希望する場合)TOEIC、TOEFLまたはIELTSの成績証明書 ※1
 - ・ 出願締切日から遡って2年以内(令和6(2024)年7月22日以降)に受験したもの。
 - ・ 外国語の試験を免除するかどうかは、希望指導教員の判断によるため、事前に相談すること。
 - ・ 成績証明書は顔写真付きのものとし、TOEICのOfficial Score Certificate(公式認定証)、TOEFLのOfficial Score Report(公式スコアレポート)、IELTSのTest Report Form(公式成績証明書)を指す。
 - ・ 出願期間最終日までに届かなかった場合は、外国語の試験免除は行わない。
 - ・ 以下のスコアは認められない。
 - ①TOEIC IP、カレッジTOEIC、TOEFL ITPなどの団体受験制度によるもの
 - ②TOEIC Speaking & Writing Test、TOEIC Speaking Test、TOEIC Writing Test、TOEIC Bridge Testによるもの
 - ③IELTS General Training Moduleによるもの
- ※1 成績証明書は原本(受験票発送時に返却)の提出、公証された写し(デジタル認証も含む)の提出、もしくは、実施機関からの直送による提出(直送したことが分かる画面をプリントアウトしたもの同封)、いずれかの方法によるものとする。なお、実施機関から直送する際は以下の宛先へ直送すること。(直送による場合も原則、出願期間内必着する必要があるため余裕を持って申請を行うこと。)
- TOEFLの直送 — DIコード:C988 Kyushu University-Graduate School of Human-Environment Studies へ送付
その他証明書 — 〒819-0395 福岡市西区元岡744 九州大学人文社会科学系事務部学務課(人環・教育担当)
TEL:092-802-6362 e-mail:jbkkyomuled@jimu.kyushu-u.ac.jp

5. 入学考査方法

入学者の選抜は、学力試験と出願書類等を総合して判定する。

- (1) 学力試験は、筆記試験及び口述試験によって行う。筆記試験は外国語科目(英語)について行う。ただし、出願締切日から遡って2年以内に受験したTOEIC、TOEFL又はIELTSの点数をもって外国語の筆記試験に代える場合がある。
- (2) 口述試験においては、これまでの研究内容及び今後の研究計画に関する資料を口述試験当日に持参すること。
なお、都市共生デザイン専攻では10部、空間システム専攻では15部を準備すること。また、口述試験の説明においては、既設のパソコン(OS:Windows)及び液晶プロジェクターを使用することもできる。ただし、パソコンの利用にあたっては説明用のパワーポイントのデータをCD-R又はUSBフラッシュメモリーにコピーし持参すること。あるいは、各自のノートパソコンを持参しても構わない。

6. 試験日時及び試験場

令和8年8月18日(火)

専攻	コース	試験科目	時間	試験場
都市共生デザイン専攻	都市共生デザインコース	筆記試験 外国語 口述試験	11:00～12:00 13:00～	九州大学 伊都キャンパスイーストゾーン講義室
空間システム専攻	空間システムコース			

7. 合格者発表

令和8年9月1日(火)午前10時に人文社会科学系合同掲示板(イースト1号館前)に合格者の受験番号を掲示するとともに、合格者については本人宛発送する。

また、正規の掲示ではないが本学府のホームページにも同日午前11時頃から合格者の受験番号を掲載する。

URL:<https://www.hues.kyushu-u.ac.jp/>

なお、電話等による照会には一切応じない。

8. 入学時期

令和8年10月1日

令和8年度10月入学 九州大学大学院 人間環境学府 博士後期課程 教育システム専攻教育学コース (社会人特別選抜) 学生募集要項

1. 募集人員

教育システム専攻 教育学コース 9名(一般選抜の定員を含む。)

2. 出願資格

- (1) 修士の学位又は専門職学位を有する者及び令和8年9月末までに取得見込みの者
- (2) 外国において修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (3) 外国の学校が行う通信教育における授業科目を我が国において履修し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (4) 我が国において、外国の大学院の課程を有するものとして当該外国の学校教育制度において位置付けられた教育施設であって、文部科学大臣が指定するものの当該課程を修了し、修士の学位又は専門職学位に相当する学位を授与された者
- (5) 国際連合大学本部に関する国際連合と日本国との間の協定の実施に伴う特別措置法(昭和51年法律第72号)第1条第2項に規定する1972年12月11日の国際連合総会決議に基づき設立された国際連合大学の課程を修了し、修士の学位に相当する学位を授与された者
- (6) 外国の学校、第4号の指定を受けた教育施設又は国際連合大学の教育課程を履修し、大学院設置基準(昭和49年文部省令第28号)第16条の2に規定する試験及び審査に相当するものに合格し、修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認められた者及び令和8年9月末までに認められる見込みの者
- (7) 文部科学大臣の指定した者(平成元年文部省告示第118号)
 - ※ 大学等を卒業し、大学、研究所等において2年以上研究に従事した者で、大学院において、修士の学位を有する者と同等の学力があると認めた者。
- (8) 本学府において、個別の出願資格審査により、修士の学位又は専門職学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、令和8年9月30日までに24歳に達しているもの

※1. 上記(1)~(8)のいずれか一つの資格に加えてさらに出願時に教育に関する社会的活動あるいは国際・文化交流活動を5年以上経験していること。

※2. ただし、出願資格の確認は、本学府大学院社会人特別選抜専門委員会がこれを行う。出願しようとする者は、入学願書・履歴書(本学府所定の様式)を添えて予め人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府担当)へ申し出ること。また、上記(7)及び(8)に該当する者は、次の書類を令和8年6月10日(水)までに人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府担当)宛提出すること。なお、資格審査の結果は令和8年7月2日(木)までに本人あて発送する。

- | | |
|-----------------|----------|
| (イ) 出願資格事前審査申請書 | 本学府所定の様式 |
| (ロ) 入学願書・履歴書 | 本学府所定の様式 |
| (ハ) 成績証明書 | 最終学校のもの |
| (ニ) 卒業証明書 | 最終学校のもの |
| (ホ) 修士論文要旨 | |

3. 願書受付期間

令和8年7月14日(火)から令和8年7月21日(火)午後5時まで

(土、日曜日は受け付けない。なお、郵送の場合も令和8年7月21日(火)午後5時までに必着すること。)

※出願者は、あらかじめ次のウェブページを確認の上、指導を希望する教員と相談し、出願することを推奨する。

(指導希望教員への事前連絡方法) <https://www.hues.kyushu-u.ac.jp/candidate/examination/#section06>

4. 出願書類

志願者は次の書類を取りそろえ、願書受付期間内に九州大学人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府担当)宛提出すること。

- (1) 入学願書、履歴書及び受験票・照合票(本学府所定の様式を使用すること。なお、入学願書及び照合票貼付用写真は、出願前3か月以内に撮影した上半身脱帽のものを使用すること。)
- (2) 出身大学院研究科等の成績証明書及び修了(見込)証明書
- (3) 大学評価・学位授与機構が発行する学位授与証明書(学位授与機構から修士の学位を授与された者のみ提出すること。)
- (4) TOEIC(Listening & Reading Test、L&R)、TOEFL、IELTS(Academic Module)の成績証明書
 - ・出願締切日から遡って2年以内(令和6(2024)年7月22日以降)に受験したもの。
 - ・TOEIC(L&R)-IP及びTOEFL-ITP等の団体特別受験制度による成績証明書も利用できる。
- (5) 出身大学院研究科等に提出した修士論文又はその写し
- (6) 修士論文以外に研究業績がある者は、その論文等を併せて提出することができる。
- (7) 修士論文要旨(4,000字以内)及び博士後期課程進学後の研究計画書(4,000字以内)を本学府所定の用紙を使用し、提出すること。
- (8) 教育に関する社会的活動経験について、特筆するものがある場合には、その概要を本学府所定の用紙を使用して記入すること。
- (9) 入学検定料 30,000円(12頁「入学検定料の支払いについて」参照)
 - ・出願書類受理後の検定料の払い戻しはできない。ただし、検定料納付後、出願しなかった者及び受理できなかった者については返還を行う。
- (10) 受験票返送用封筒
 - 宛名、住所等を明記した返信用封筒(長形3号(12センチ×23.5センチ))に郵便切手410円(速達)を貼付すること。
- (11) 住所票
 - 本学府所定の様式に志願者の志望専攻、住所、氏名を記入すること。

5. 入学考査方法

入学者の選抜は、学力試験と出願書類等を総合して判定する。

学力試験は、筆記試験及び口述試験によって行う。筆記試験は、外国語科目について行う。

(1) 筆記試験科目

外国語

出願締切日から遡って2年以内に受験したTOEIC、TOEFLまたはIELTSの点数をもって外国語の筆記試験に代える。

(2) 口述試験

提出された論文を中心に行う。併せて、研究計画及び専攻の分野等について行う。

(3) 書類審査

6. 試験日時及び試験場

期 日	試験科目	時 間	試 験 場
令和8年8月18日(火)	口述試験	13:30～	九州大学 伊都キャンパスイーストゾーン講義室

7. 合格者発表

令和8年9月1日(火)午前10時に人文社会科学系合同掲示板(イースト1号館前)に合格者の受験番号を掲示するとともに、合格者については本人宛発送する。

また、正規の掲示ではないが本学府のホームページにも同日午前11時頃から合格者の受験番号を掲載する。

URL: <https://www.hues.kyushu-u.ac.jp/>

なお、電話等による照会には一切応じない。

8. 入学時期

令和8年10月1日

〈各選抜共通〉

○ 問い合わせ先

専攻	コース	問い合わせ先
都市共生デザイン専攻	都市共生デザインコース	〒819-0395 福岡市西区元岡744 人文社会科学系事務部学務課 (人間環境学府・教育学部担当) 電話:092-802-6362(ダイヤルイン)
	持続都市建築システム国際コース	
人間共生システム専攻	臨床心理学指導・研究コース	
	共生社会学コース	
行動システム専攻	心理学コース	
	健康・スポーツ科学コース	
教育システム専攻	教育学コース ※	
空間システム専攻	空間システムコース	
	持続都市建築システム国際コース	

※教育システム専攻社会人特別選抜志願者で、教育内容、受験資格及び修学方法について問い合わせをする際は、社会人教育企画室(Tel:092-802-5212 E-mail:edu-kikaku@jimu.kyushu-u.ac.jp)に問い合わせること。

○ 注意事項

- (1) 願書等の提出書類の様式は、九州大学大学院人間環境学府HP大学院学生募集要項 (<https://www.hues.kyushu-u.ac.jp/candidate/application/>) で配布する様式をダウンロードして使用すること。なお、印刷する際には片面印刷とすること。
- (2) 願書を郵送で提出する場合は、A4サイズ(角形2号)の封筒に「封筒貼付用宛名ラベル」を貼付の上、必ず書留郵便で送付すること。
- (3) 出願手続き後は出願事項の変更は認めない。
- (4) 試験当日は、受験票を忘れずに持参すること。
- (5) 筆記試験の際は、試験開始時刻20分前までに試験室に入室しておくこと。
- (6) 試験開始時刻に遅刻した場合は、試験開始時刻後30分以内に限り、受験を認める。
- (7) 出願書類において虚偽の記載や偽造が発見された場合、合格後又は入学後においても、遡って合格及び入学を取り消すことがある。

○ 過去の入試問題請求方法について

過去3年分の入試問題を公開する。

詳しくは、人間環境学府HP入試案内 <https://www.hues.kyushu-u.ac.jp/candidate/examination/> を参照すること。

○ 障害等のある志願者の事前相談等

障害等のある志願者は、本学府において受験上及び修学上の配慮を行う場合があるので、出願に当たっては下記により相談すること。

① 相談の時期

令和8年6月25日(木)まで。

ただし、期限後に不慮の事故等により受験上及び修学上の配慮を希望することとなった場合は、その際相談すること。

② 相談の方法

あらかじめ人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府担当)に連絡の上、相談申請書(本学府所定様式)を作成し、医師の診断書(本学所定様式)を添え提出してください。

③ 相談及び連絡先

〒812-8581 福岡市西区元岡744

九州大学人文社会科学系事務部学務課(人間環境学府・教育学部担当)

○ 入学手続き

入学手続き書類は、合格者に令和8年9月1日(火)に発送するので、所定の期日までに入学手続きを完了すること。

(1) 入学手続き期間

令和8年9月2日(水)から9月9日(水)午後5時まで(予定)

(土、日祝日は受け付けない。なお、郵送の場合も令和8年9月9日(水)午後5時までに必着すること。)

(2) 入学手続きの際に納付する経費

① 入学料 282,000円

② 授業料 267,900円[年額535,800円]

(注)在学中に学生納付金改定が行われた場合には、改定時から新たな納付金額が適用される。なお、授業料については、入学後に徴収する。

○ 長期履修学生制度

人間環境学府では学生が職業を有している等の事情により、標準修業年限を超えて一定の期間にわたり計画的に教育課程を履修し課程を修了することを希望する旨を申し出たときは、本学府教授会の定めるところにより、その計画的な履修が認められる。

この制度により、長期履修学生が修了するまで、1年間に収める授業料の額は、標準修業年限(3年)分の授業料を、計画的に履修することを認められた一定の期間の年数で除した額となる。(申請期間は令和9年2月末頃)

○ 個人情報の利用について

- (1) 出願書類に記載された個人情報は、入学者選抜で利用するほか、住所・氏名を合格者に対する入学手続の案内業務に利用する。
- (2) 出願書類に記載された個人情報は、入学者選抜後本学府への入学を許可された者について、学籍関係業務等に利用する。
- (3) 入学者選抜試験の成績及びその他の個人情報は、1年次における奨学生への推薦資料並びに入学料免除及び授業料免除等の選考資料として利用する。
- (4) 入学者選抜試験で利用した個人情報は、個人が特定できない形で、本学における入学者選抜に関する調査・研究資料として利用する。
- (5) 出願書類に記載された個人情報及び入学者選抜試験の結果等の個人情報は、「個人情報の保護に関する法律」に規定されている場合を除き、以上の目的以外の目的で利用することはない。また、「個人情報の保護に関する法律」その他関連法令により認められる場合を除き、本人の同意を得ずに第三者に提供されることはない。
- (6) 個人情報の取扱いについては、あらかじめ以下のWebページの確認すること。

<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/university/disclosure/privacy/>

○ 入学検定料の支払いについて

入学検定料については、e-支払サイト(<https://e-shiharai.net/>)へ事前申込のうえ、①コンビニエンスストア支払、または②クレジットカード支払い・銀聯ネット決済により納付すること(日本国外からの支払いの場合は、②クレジットカード支払い・銀聯ネット決済のみ)。

14頁の「九州大学コンビニエンスストア・クレジットカード・中国決済での入学検定料払込方法」を参照し、支払手続を行うこと(払込手数料は、志願者が負担することとなる)。

支払期間 : 令和8年7月7日(火)～令和8年7月21日(火)

① コンビニエンスストア支払

支払後、コンビニエンスストアで受領した「**入学検定料・選考料・取扱明細書**」の「**収納証明書**」部分を切り取り、入学願書の所定の位置に貼り付けること。

② クレジットカード支払い・銀聯ネット決済

支払後、プリントアウトした「**照会結果**」を、出願書類と共に提出すること。

(注意)

○日本国外からの支払いは、クレジットカード支払い・銀聯ネット決済のみ可能。

○e-支払いサイトにおける手順等に関する質問については、同サイト上の「FAQ」または「よくあるご質問」

(<https://e-shiharai.net/Syuno/FAQ.html>)を参照したうえで、イーサービスサポートセンターへ問い合わせること。

※ アドミッションポリシー及び教員研究紹介は九州大学大学院人間環境学府ホームページを参照すること。

URL: <https://www.hues.kyushu-u.ac.jp/>

九州大学 入学検定料払込方法

1 Webで事前申込み

画面の指示に従って必要事項を入力し、お支払いに必要な番号を取得。

<https://e-shiharai.net/>



- ※番号取得後に入カミスに気づいた場合はその番号では支払いを行わず、もう一度入力し直して、新たな番号を取得してお支払いください。支払い期限内に代金を支払わなかった入力情報は、自動的にキャンセルされます。
- ※クレジットカード・銀聯網は決済完了後の修正・取消はできません。申込みを確定する前に、内容をよくご確認ください。
- ※確定画面に表示される番号をメモしてください。



2 お支払い

<p>セブン-イレブン 【払込票番号:13ケタ】</p> <p>●レジにて「インターネット支払い」と店員に伝え、印刷した【払込票】を渡すか、【払込票番号】を伝えてお支払いください。</p> <p>マルチコピー機は使用しません</p>	<p>ファミリーマート 【お客様番号:11ケタ】 【確認番号:4ケタ】</p> <p>マルチコピー機へ ↓ 代金支払い ↓ 番号入力画面に進む 【お客様番号】【確認番号】入力</p>	<p>ペイジー対応ATM ゆうちょ、みずほ、三井住友、りそな銀行他</p> <p>「税金・各種料金(ペイジー)」を選択 ↓ 収納機関番号に【58021】と入力 ↓ 【お客様番号】【確認番号】を入力 ↓ 支払方法を選択(現金またはキャッシュカード)し、検定料をお支払い</p>	<p>ペイジー対応ネットバンク ゆうちょ、みずほ、三井住友、りそな銀行他</p> <p>ネットバンキングにログインし、「税金・各種料金の払込(ペイジー)」をクリック ↓ 収納機関番号に【58021】と入力 ↓ 【お客様番号】【確認番号】を入力 ↓ 画面上で金額を確認し、検定料をお支払い(口座引落扱い)</p>	<p>VISA Mastercard JCB American Express UnionPay</p> <p>※お支払いされるカードの名義人は、受験生本人でなくても構いません。但し、「基本情報入力」画面では、必ず受験生本人の情報を入力してください。</p>
<p>ローソン・ミニストップ 【お客様番号:11ケタ】 【確認番号:4ケタ】</p> <p>Loppiへ ↓ 各種サービスメニュー ↓ 各種代金・インターネット受付 ↓ 各種代金お支払い ↓ マルチペイメントサービス 【お客様番号】【確認番号】入力</p>	<p>ネット専門銀行 楽天、auじぶん、PayPay銀行他</p> <p>お申し込み確定画面から『ネットバンクでの支払い』をクリック ↓ 支払う銀行を選択して、インターネットバンキングにログイン ※一度、ブラウザを閉じてしまった場合は、E-支払いサイトの「申込内容照会」からログインしてください。その際には、1ケタの番号確認が必要です。 ↓ 払込内容を確認し、検定料をお支払い(口座引落扱い)</p>		<p>Web申込みの際に、支払いに利用するカードを選択 ↓ 画面の指示に従い、支払手続を行ってください。</p>	
<p>レジで代金を支払い、「入学検定料・選考料取扱明細書」を受け取ってください。</p>		<p>支払い完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された「受付番号」と「生年月日」を入力して【収納証明書】を印刷してください。 ※プリンタのある環境が必要です。</p>		

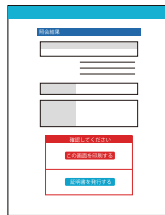
3 出願

【コンビニエンスストア以外でお支払いの場合】

支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力し、照会結果を印刷して出願書類に同封して出願。

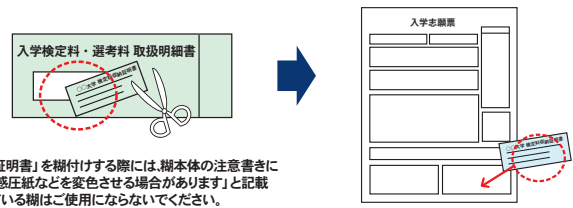
<注意>
スマートフォンでお申込みされた方は、プリンタのある環境でご利用ください。

※当サイトでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」は不要です。



【コンビニエンスストアでお支払いの場合】

「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「**収納証明書**」部分を切り取り、入学検定料収納証明書貼付台紙の所定欄に貼る。



※「収納証明書」を糊付けする際には、糊本体の注意書きに「感熱感圧紙などを変色させる場合があります」と記載されている糊はご使用にならないでください。「収納証明書」が黒く変色する恐れがあります。

※コンビニでお支払いされた場合、「取扱金融機関出納印」不要です。

⚠ 注意事項

- 出願期間を要項等で確認のうえ、締切に間に合うよう十分に余裕をもってお支払いください。
- 支払最終日の「Webサイトでの申込み」は23:00まで、店頭端末機の操作は23:30までです。クレジットカードの場合、Webサイトでのお申込みと同時に支払いが完了します。23:00までにお手続きしてください。
- 「入学検定料払込」についてのお問い合わせは、コンビニ店頭ではお答えできません。詳しくはWebサイトを確認ください。
- カード審査が通らなかった場合は、クレジットカード会社へ直接お問い合わせください。
- 一度お支払いされた入学検定料は返金できません。
- セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート以外でお支払いの方は、支払完了後、E-支払いサイトの「申込内容照会」にアクセスし、【**収納証明書**】を印刷して出願書類に貼付してください。
- 「申込内容照会」で収納証明書が印刷できるのは、セブン-イレブン、ローソン、ミニストップ、ファミリーマート以外でお支払いされた場合に限りです。
- 入学検定料の他に事務手数料が別途かかります。詳しくはWebサイトを確認ください。
- 銀聯網でお支払いの方は、パソコンからお申込みください。(携帯電話からはお支払いできません)
- 取扱いいコンビニ、支払方法は変更になる可能性があります。変更された場合は、Webサイトにてご案内いたします。

KYUSHU UNIVERSITY

How to make the Payment for the Application Fee by Credit Card, Union Pay.

24 hours a day, 365 days a year, you can pay anytime! Easy, Convenient and Simple!

You can pay the Application Fee by using Credit Card, Union Pay.



Access

<https://e-shiharai.net/ecard/>



Online Transaction

1. Top Page

Click "Examination Fee".

2. Terms of Use and Personal Information Management

Please read the Terms of use and Personal Information Management.
Click "Agree" button located in the lower part of this page if you agree with these terms.
Click "Not agree" button located in lower part of this page if you do not agree with these terms.

3. School Selection

Select "Kyushu University (Undergraduate Schools)" or "Kyushu University (Graduate Schools)."

4. School Information

Read the information carefully and click "Next".

5. Category Selection

Choose First to Fourth Selection and add to Basket.

6. Basket Contents

Check the contents and if it is OK, click "Next".

7. Basic Information

Input the applicant's basic information.
Choose your credit card and click "Next".

Paying at Credit Card

Input Credit Card Number (15 or 16-digits), Security Code and Expiration date.

All of your application information is displayed. Check and Click "Confirm".

Click "Print this page" button and print out "Result" page.

Paying at Union Pay

Follow the onscreen instructions to complete the card payment.

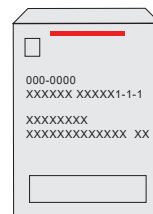
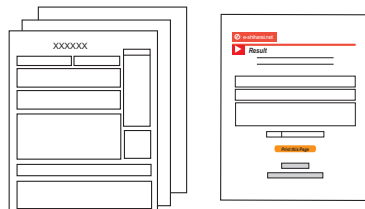
Please click the "Application Results" button in the upper part of this site (e-shiharai.net).

Please write down the "Receipt Number" given when you complete your application, and enter your "Payment Method", "Receipt Number" and "Birth Date". Please make sure your printer is ready.

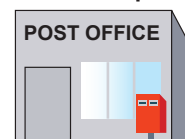
Please print out the "Payment Inquiry - Inquiry result" page.

Enclose the printed "Result" page in an application envelope with other necessary application documents.

Necessary application documents



Mail it via post



[NOTICE/FAQ]

- You can make a payment anytime, during the payment period mentioned in the application instructions.
Please refer to the application instructions and complete payment in time.
- Please complete payment by 11:00 pm Japan time, on the last date of the payment period.
- Please note that refund is not possible once you have made a payment of Application fee.

- A fee is added to Examination fee. For further info, please visit our website.
- It is possible to use a card which carries a name different from that of the applicant. However, please make sure that the information on the basic information page is that of the applicant him/herself.
- If you did not print out "Result" page, you can check it later on Application Result page. Please enter "Receipt Number" and "Birth Date" to redisplay.
- Please directly contact the credit card company if your card is not accepted.

For questions or problems not mentioned here, please contact:

E-Service Support Center Tel : +81-3-5952-9052 (24 hours everyday)

人間環境学府指導教員一覧

(令和8年4月1日 現在)

博士後期課程

専攻	コース	氏名	職名	氏名	職名	
都市共生デザイン	都市共生デザイン	神野達夫	教授	Prasanna Divigalptiya	准教授	
		坂井猛*	教授	杉山高志	准教授	
		趙世農	教授	重藤迪子	准教授	
		黒瀬武夫	教授	箕浦永子	准教授	
		鶴崎直樹**	准教授			
人間共生システム	臨床心理学指導・研究	田中真理*	教授	古賀聡	准教授	
		遠矢浩一	教授	松下智子	准教授	
		福盛英明	教授	小澤永治	准教授	
		吉村隆之	教授	佐々木玲仁	准教授	
		金子周平	准教授	野村れいか	准教授	
	共生社会学	高野和良	教授	高橋沙奈美	准教授	
		飯嶋秀治	教授	井上智史	講師	
		山下亜紀子	教授			
	行動システム	心理学	橋本秀	教授	実藤和佳子	准教授
			光藤宏行	教授	田中観自	准教授
伊藤藤崇			教授	山本健太郎	准教授	
池田浩			准教授	ながぬま 祥太郎	准教授	
山田祐樹			准教授			
健康・スポーツ科学		杉山佳生	教授	内田若希	准教授	
		増本賢治	准教授	小曾航平	准教授	
		岸本裕歩	准教授			
教育システム		教育学	もとか兼正	教授	瀬平劉アントン	准教授
			たけくま 尚夫*	教授	鈴木木篤	准教授
	たのうえ 哲*		教授	陳思聡	准教授	
	Edward Vickers		教授	木下寛子	准教授	
	岡幸江		教授	花井わたる	准教授	
	藤田雄飛		教授	清水良彦	准教授	
	木村拓也		教授	鄭修娟	准教授	
	やまだ田まさのり		教授			
	教育学国際		Edward Vickers	教授	瀬平劉アントン	准教授
			木村拓也	教授	花井わたる	准教授
		陳思聡	准教授			
	空間システム	空間システム	ほり堀 賀貴	教授	小山智幸**	准教授
			尾崎明仁*	教授	志賀勉	准教授
			やまぐち 謙太郎	教授	まつ尾真太郎	准教授
			す住 吉大輔	教授	佐藤利昭	准教授
古賀靖子			准教授	劉城準	准教授	
李 度胤			准教授	出すみふんじ二	准教授	

*は令和10年3月末日定年退職予定
 **は令和11年3月末日定年退職予定
 ***は令和12年3月末日定年退職予定

注) 大学院生として入学を希望する場合には、あらかじめ指導を受けたい教員を探する必要があります。
 本学大学院に入学を希望する方は、自分の研究にあった教員を探し、その教員に連絡を取ってください。
 九州大学研究者情報 (<http://hyoka.ofc.kyushu-u.ac.jp/search/index.html>) も活用ください。

令和8年度 10月入学 九州大学大学院人間環境学府
博士後期課程 入学願書

受験選抜 <small>(いずれかを○で囲むこと)</small>	一般選抜 ・ 社会人特別選抜	※受験番号			
志望専攻	専攻 コース				
希望指導教員名	※教育システム専攻（一般選抜）志願者のみ … 研究論文執筆言語 [日本語・英語]				
	月 日 事前相談済				
ふりがな 氏名		性別	男・女		
※現在の 学生番号	写真貼付欄 (出願3ヶ月以内に撮影した写真) (上半身、脱帽、正面)				
生年月日				昭和・平成 年 月 日生(満才) 西暦(年)	
本籍 <small>(外国籍を持つ者は、 国名を記入すること)</small>				都・道 府・県 (都・道・府・県名のみ)	
最終学歴	国立 大学 大学院 学府・研究科 公立 課程 専攻 私立	大学・大学院以外の学校名：			
	昭和・平成・令和 年 月 日 卒業(見込) 西暦(年) 修了(見込)				
修士論文名					
現住所	〒(—)	電話： — —	e-mail： @		
連絡先	〒(—)	電話： — —	e-mail： @		

※記入上の注意

- 受験番号欄は記入しないこと。
- 各欄とも該当するものを○で囲むこと。
- 現在の学生番号は、九州大学大学院の修士課程または専門職学位課程を今年度に修了見込の者のみ記入すること。
- 履歴書も記入すること。

入学検定料払込証明書貼付欄

- コンビニエンスストアで支払った場合
「入学検定料・選考料 取扱明細書」の「収納証明書」
部分を切り取り、この枠内に貼付すること。
- クレジットカード・銀聯で支払った場合
「受付完了画面」をプリントアウトし提出すること。
(この枠内には貼付しないこと)

履 歴 書

氏 名		※受験番号	
学 歴 (高等学校卒業から年月順に記入すること。ただし、外国人留学生については、小学校入学からの学歴を記入すること。)			
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
職 歴 (年月順に記入すること。)			
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		
年	月		

※受験番号欄は記入しないこと。

※履歴欄が不足した場合は用紙を添付してもよい。

（注意事項）

- 線で切り取り，提出すること。
- 受験番号欄には記入しないこと。

令和8年度10月入学 九州大学大学院人間環境学府博士後期課程

受 験 票

※受験番号	
受験選抜	一般選抜 ・ 社会人特別選抜
志望専攻	専攻 コース
ふりがな 氏 名	昭和・平成 年 月 日生 西暦（ 年 ）

- 注意
- 受験票は、試験中必ず携帯すること。
 - 受験票を所持しない者は、試験場に入ることができない。
 - 受験番号欄は記入しないこと。

令和8年度10月入学 九州大学大学院人間環境学府博士後期課程

照 合 票

ふりがな 氏 名		受験番号
受験選抜 <small>（いずれかを○ で囲むこと）</small>	一般選抜 社会人特別選抜	写真貼付欄 <small>（出願前3ヶ月以内に 撮影した写真） （上半身、脱帽、正面）</small>
志望専攻	専 攻 コース	

研究業績概要調書

九州大学大学院人間環境学府

ふりがな				男 ・ 女	受験 番号 ※	
氏名						
生年月日	昭和・平成	年	月			
志望専攻	専攻					コース
現職	職名等				所在地等	
学術論文題名、著書、学協会、 討論会、国際会議等での研究発 表題名及び特許、発明等の名称		発表論文誌の名称、巻、号、発 表年（印刷中または投稿中の場 合はその旨を記入すること。） 発表学協会、討論会、国際会議 等の名称及び発表年月日			著者（本人も含めて記載順に記 すこと。）	

注意(1) 受験番号欄は記入しないこと。

(2) 学術論文等は別冊またはその写しを、研究発表の場合はその要旨または概要を添付すること。

(3) この研究業績概要調書は、出願資格(6)～(8)のいずれかにより出願する者のみ提出すること。

住所票

[注 意]

1. 合格通知および所連絡事項についての連絡・通知が必要となった場合に用いるので3票とも必ず記入すること。
2. 郵便物が必着するようにPCで入力すること。
3. 記入漏れ、記入誤り等がないか、再度よく確認をすること。
4. ※印部分には記入しないこと。
5. 出願後に受信場所を変更した場合は、速やかに再作成した本様式を下記にメールで届け出ること。

【届出先】

九州大学人文社会科学系事務部学務課（人間環境学府担当）

e-mail：jbkkyomu1ed@jimu.kyushu-u.ac.jp

氏名		受験番号	※
志望専攻・コース	専攻	コース	

受験番号		※大学記入
住 所	〒 —	
氏 名	様	

受験番号		※大学記入
住 所	〒 —	
氏 名	様	

受験番号		※大学記入
住 所	〒 —	
氏 名	様	

8 1 9 - 0 3 9 5

福岡市西区元岡七四四

九州大学人文社会科学系事務部

学務課（人間環境学府担当）行

入学願書在中

書留

ここに
所定の
切手を
貼ること

該当する欄に○を付すこと。

<input type="checkbox"/>	修士課程願書
<input type="checkbox"/>	修士課程（社会人特別選抜）願書
<input type="checkbox"/>	修士課程（外国人留学生特別選抜）願書
<input type="checkbox"/>	博士後期課程願書
<input type="checkbox"/>	博士後期課程（社会人特別選抜）願書
<input type="checkbox"/>	博士後期課程（外国人留学生特別選抜）願書
<input type="checkbox"/>	専門職学位課程願書
<input type="checkbox"/>	専門職学位課程（社会人特別選抜）願書
<input type="checkbox"/>	専門職学位課程（外国人留学生特別選抜）願書

志望専攻		専攻	志望コース	コース
差出人	住所	□□□□-□□□□		
	氏名			

※出願書類一式提出用（A4 サイズ（角形2号）の封筒に貼付し使用すること。