

2026年度後期分 基幹教育科目・専攻教育科目の Web履修登録のお知らせ

2026年度後期分のWeb履修登録期間は、下記のとおりです。

学務情報システムの登録とMoodleの登録は、連携していないため、注意してください。

【履修登録期間（第1回目）】

10月2日(金)9:00 ～ 10月9日(金)17:00

【履修登録確認・修正期間（第2回目）】

10月19日(月)9:00 ～ 10月21日(水)17:00

【(最終)履修登録確認・修正期間（第3回目）※¹】

10月28日(水)9:00 ～ 10月30日(金)※²

※¹ この期間(最終)は、学生用Webシステム(学務情報システム)から履修登録内容を「追加・修正・削除」することが**できません**。履修登録内容を「追加・修正・削除」する場合は、**所属する学部・学府の教務(学生)係**に申し出てください。(基幹教育科目の場合は**基幹教育教務係**からの通知に従ってください。)

※² 最終日の締め切り時間は、学部・学府によって異なりますので、**所属する学部・学府の教務(学生)係**で確認してください。

T_新規申請

申請内容入力 → 申請内容確認 → 申請完了

前回ログイン日時

ログインユーザ

1AB09008K
九大 八郎
(代行中)

CLOSE

T_履修

T_履修登録

T_履修確認

T_成績

T_成績照会

T_遠隔授業の取扱い

T_遠隔授業の取扱い
(学部学生)

ブックマーク

九大HP

申請内容を入力してください。

履修登録時住所申請

郵便番号	819-0395 ※[xxxx-xxxx]の形式で入力して下さい。 郵便番号から検索する
住所(都道府県)	福岡県
住所(市・区・町・村)	福岡市西区元岡744
住所(町名・番地)	[GK-1886]更新
住所(マンション名・部屋番号)	[GK-1886]更新
※この欄は使用しないでください	
携帯電話番号	XXX-XXXX-XXXX
携帯メールアドレス	gapjoho@jimu.kyushu-u.ac.jp

注意事項

新規時は現在管理されている情報が、修正時は保存されている情報が、初期表示として表示されています。

変更がある項目についてのみ、修正を加えてください。

変更がない項目については、何も修正を加えずに申請してください。

空白で申請した項目については、削除されます。

安否確認システムの登録状況確認

2024 年前期 WEB 履修登録から追加

以下の手順で九州大学安否確認システム(ANPIC)への本登録が済んでいるか確認してください。

①以下のリンク先で、ANPICログインID(学生番号9桁)を入力し、「次へ」をクリック。

<https://anpic-kyushu-u.jecc.jp/kyushu-u/regist/>

②「パスワードは登録されています」と表示された場合、本登録済みです。

③「登録されたメールアドレスにメールを送付しました」と表示された場合は、学生基本メールに届いているメールの指示に従い本登録を行ってください。

ANPIC本登録が済んでいることを確認しました。 ☐

※手順①のURLをクリックするとチェックボックスが有効になります。

入力内容を確認する

PAGE TOP

Copyright FUJITSU LIMITED 2005-2014

①の URL にアクセスするまでは非アクティブ状態です。URL をクリックしないとチェックできません。

チェックボックスにチェックが入ると、「入力内容を確認する」のボタンがクリックできるようになります。